

KOMMUNSTYRELSEN

Plats och tid Stora sammanträdesrummet, Kommunhuset, Kopparberg Tid 08.30 – 12.00

Beslutande Ewa-Leena Johansson (S), ordförande
Ulla Kalander-Karlsson (S)
Gert Stark (S)
Ralf Nielsen (L), tjänstgörande ersättare
Ronnie Edvardsson (MP)
Mats Larsson (SD)
Niklas Bäcker (SD)
Ulf Hildebrandt (M)
Niklas Hermansson (C)

Övriga deltagande Enligt bilaga.

Utses att justera Ulla Kalander-Karlsson

Justeringens plats och tid Kommunkontoret 2019-06-24

Paragrafer 155 – 177

Underskrifter



Sekreterare

Anders Andersson

Ordförande



Ewa-Leena Johansson

Justerande



Ulla Kalander-Karlsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2019-06-19

Förvaringsplats
för protokollet

Kommunkansliet

Datum för
anslagsuppsättning
Underskrift

2019-06-25

Datum för
nedtagande

2019-07-22



Anders Andersson



Ks § 155

Genomgång av Ipads inför höstens start av digital utskick

Ärendebeskrivning

Webbredaktör Anders Styrbjörn Andersson informerar om handhavandet av Ipads i samband med införande av digitala utskick till de politiska organen hösten 2019.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.



Ks § 156

Au § 109

Dnr KS 0006/2019

Redovisningar av ombyggnation av Ljusnarshallen

Allmänna utskottet

Ärendebeskrivning

Kommunchef Bo Wallströmer informerar om ombyggnationens av Ljusnarshallen.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Upphandlingssamordnare Thomas Molander redovisar ekonomisk uppföljning av ombyggnationen av Ljusnarshallen.

Fastighetschef Jimmy Sander redovisar muntligt delar av ombyggnationens genomförande.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningarna.

Expediering:

Upphandlingssamordnare Thomas Molander

Fastighetschef Jimmy Sander

Ks § 157

Au § 101

Bos § 99

Dnr KS 0051/2019

Verksamhetsberättelser tertial 1 2019*Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 11 april 2019 § 16 om reviderade rutiner för uppföljning av kommunens ekonomi. Vid detta tillfälle beslutades bland annat att datumet för den lagstadgade delårsrapporten skall vara per den 31 augusti.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 27 februari 2019 § 60 om reviderade rutiner för uppföljning av kommunens ekonomi. Vid detta tillfälle beslutades bland annat att det skall upprättas verksamhetsberättelser per den 30 april.

Verksamhetsberättelser per den 30 april 2019 har inkommit från följande verksamhetsområden:

- 101 Ekonomichef
- 111 Kommunchef
- 120 Näringslivsutvecklare
- 122 Kanslichef
- 140 Kostchef
- 170 Fastighetschef
- 190 Enhetschef HVB Bergsgården
- 610 Allmännyttan

Fastighetschef Jimmy Sander föredrar verksamhetsberättelser 170 och 610.

Ekonomichef Sara Jonsson föredrar verksamhetsberättelse 101.

Kommunchef Bo Wallströmer föredrar verksamhetsberättelse 111.

Kanslichef Anders Andersson föredrar verksamhetsberättelse 122.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.



*Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 11 april 2019 § 16 om reviderade rutiner för uppföljning av kommunens ekonomi. Vid detta tillfälle beslutades bland annat att datumet för den lagstadgade delårsrapporten skall vara per den 31 augusti.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 27 februari 2019 § 60 om reviderade rutiner för uppföljning av kommunens ekonomi. Vid detta tillfälle beslutades bland annat att det skall upprättas verksamhetsberättelser per den 30 april.

Verksamhetsberättelser per den 30 april 2019 har inkommit från följande verksamhetsområden:

- 410 Socialchef
- 420 Enhetschef individ- och familjeomsorg
- 430 Enhetschef funktionsstöd
- 440 Enhetschef Solgården
- 450 Enhetschef Treskillingen/hemtjänsten
- 460 Koppargården
- 470 Enhetschef sjuksköterskor
- 480 Enhetschef rehabilitering
- 490 Enhetschef arbetsmarknad och integration
- 510 Skolchef
- 520 Förskolechef
- 544 Kyrkbacksskolan
- 550 Kommunal vuxenutbildning

Socialchef Marie-Louise Forsberg-Fransson föredrar verksamhetsberättelser 410, 430, 440, 450, 460, 460, 470, 480 och 490.

Enhetschef Camilla Hofström föredrar verksamhetsberättelse 420.

Skolchef Andreas Lundholm föredrar verksamhetsberättelser 510, 520, 544 och 550.

Bildnings- och sociala utskottets beslut

Bildnings- och sociala utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Fastighetschef Jimmy Sander föredrar verksamhetsberättelserna 610 Allmännyttan och 170 Kommunfastigheter.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsberättelserna för tertial 1 2019.

Expediering:

Kommunledningsgruppen

Ks § 158

Dnr KS 0076/2018

Ekonomisk rapport per den 30 april 2019**Ärendebeskrivning**

Ekonomiavdelningen har inkommit med ekonomisk rapport per den 30 april 2019. Prognosen för det ekonomiska resultatet för 2019 uppgår till ett överskott med 6 124 000 kronor mot ett budgeterat överskott med 9 500 000 kronor. De största avvikelserna gentemot budget gäller underskott med 5 083 000 kronor för individ- och familjeomsorgen, överskott gentemot budget med 1 265 000 kronor för funktionsstöd, underskott gentemot budget med 2 000 000 kronor för hemtjänsten och underskott gentemot budget med 2 500 000 kronor för skolchef.

Ekonomichef Sara Jonsson föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner den ekonomiska rapporten.

Expediering:

Ekonomichef Sara Jonsson



Ks § 159

Bos §§ 98 och 106

Dnr KS 0076/2018

**Återrapportering rörande åtgärder för att uppnå
ekonomiskt resultat enligt budget***Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 24 april 2019 § 100 redovisades en ekonomisk rapport per den 31 mars 2019 för Ljusnarsbergs kommun. Prognosen för det ekonomiska resultatet uppgick till ett underskott med 3 412 000 kronor mot ett budgeterat överskott med 9 500 000 kronor. De största avvikelserna gentemot budget gällde underskott med 9 016 000 kronor för individ- och familjeomsorgen, överskott gentemot budget med 2 203 000 kronor för funktionsstöd, underskott gentemot budget med 2 001 000 kronor för hemtjänsten och underskott gentemot budget med 3 999 000 kronor för skolchef.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 24 april 2019 uppdra åt utskotten närmare analysera respektive underskotts verksamhetsområdens ekonomiska utfall och prognos.

Socialchef Marie-Louise Forsberg-Fransson informerade vid sammanträde den 9 maj 2019 § 79 om den ekonomiska utvecklingen av projektet rörande socioekonomiskt eftersatta kommuner. Vidare redovisades att antalet ensamkommande barn och unga minskat inom individ- och familjeomsorgen, överflyttning av kostnader skall ske av från individ- och familjeomsorgen till enheten för funktionsstöd, underskottet inom enheten för sjuksköterskor kan härledas till sjukvårdsmaterial och att TES-utbildningen för personalen medför kostnader för vikarier.

Skolchef Andreas Lundholm informerade vid sammanträde den 9 maj 2019 § 79 att underskottet under ansvarsområde skolchef beror på att ett för stort antal elevassistenter och att samtliga elevassistenter överförs till detta ansvarsområde. Undersökning skall ske av behovet av elevassistenter och vid behov finna alternativa arbetsuppgifter för elevassistenter vid eventuell övertalighet samt skall inte visstidsanställningar förlängas. Vidare skall omlokalisering av särskolan genomföras.



Bildnings- och sociala utskottet beslutade vid sammanträde den 9 maj 2019 § 79 uppdra åt socialchef och skolchef arbeta vidare med både ett kort- och ett långsiktigt perspektiv med angivelse av ekonomiska effekter, i synnerhet det kortsiktiga perspektivet, uppdra åt socialchef undersöka arbetet med ledsagning, planering av personalens arbetstider och vikariatillsättning inom äldreomsorgen samt att återrapportering skulle ske vid dagens sammanträde.

Skolchef Andreas Lundholm har inkommit med rapport daterad den 28 maj 2019.

Socialchef Marie-Louise Forsberg-Fransson har inkommit med rapport daterad den 31 maj 2019.

Socialchef Marie-Louise Forsberg-Fransson föredrar ärendet.

Skolchef Andreas Lundholm föredrar ärendet.

Bildnings- och sociala utskottets beslut

Bildnings- och sociala utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen.

Expediering:
Kommunledningsgruppen

Ks § 160

Au § 100

Dnr KS 0076/2018

Anvisningar för delårsrapport 2019 samt prognos per den 31 augusti 2019*Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Ekonomiavdelningen har inkommit med förslag daterat den 27 maj 2019 till anvisningar för delårsrapport 2019 samt prognos per den 31 augusti 2019.

Ekonomichef Sara Jonsson föredrar ärendet.

Allmänna utskottets förslag

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen anta anvisningarna.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Ekonomichef Sara Jonsson föredrar ärendet.

Förslag

Ulf Hildebrandt (M) föreslår kommunstyrelsen besluta om tillägg av att betydande avvikelser mot budget skall kommenteras, inte enbart prognostiserade underskott.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar föreliggande förslag till anvisningar för delårsrapport 2019 samt prognos per den 31 augusti 2019 med tillägg enligt Ulf Hildebrandts (M) förslag.

Expediering:

Ekonomichef Sara Jonsson

Ks § 161

Ks § 120

Dnr KS 0006/2019

**Analys av investeringsuppföljningen per den 30 april 2019
från Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen***Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har inkommit med ekonomisk rapport per den 31 mars 2019. I driftredovisningen prognostiseras sammantaget ett underskott med 4 500 000 kronor gentemot budget. För Ljusnarsbergs kommun prognostiseras ett underskott gentemot budget vad gäller den skattefinansierade verksamheten med 700 000 kronor. Den avgiftsfinansierade verksamheten prognostiseras uppnå ett resultat enligt budget. Investeringar planeras enligt budget.

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har inkommit med ekonomisk rapport per den 30 april 2019. I driftredovisningen prognostiseras sammantaget ett underskott med 6 230 000 kronor gentemot budget. För Ljusnarsbergs kommun prognostiseras ett underskott gentemot budget vad gäller den skattefinansierade verksamheten med 850 000 kronor och den avgiftsfinansierade verksamheten prognostiseras uppnå ett underskott med 500 000 kronor. I investeringsuppföljningen prognostiseras ett överskott med 1 000 000 kronor..

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar uppdra åt kommunchef Bo Wallströmer redovisa en närmare analys av investeringsuppföljningen per den 30 april 2019 vid sammanträde den 19 juni 2019. Vidare beslutar kommunstyrelsen godkänna de ekonomiska rapporterna.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Ekonomichef Sara Jonsson redovisar muntligt att direktavskrivningar har gjorts av investeringar inom vatten och avlopp.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Expediering:

Kommunchef Bo Wallströmer

Ekonomichef Sara Jonsson

Ks § 162

Au § 108

Dnr KS 0056/2019

Revidering av allmän delegationsordning*Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 23 maj 2012 § 98 anta allmän delegationsordning. Denna har reviderats av kommunstyrelsen vid sammanträden den 28 augusti 2013 § 180 och den 28 januari 2015 § 30. Det föreligger behov av att anta en reviderad allmän delegationsordning.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kanslichef Anders Andersson har inkommit med förslag daterat den 11 juni 2019 till reviderad allmän delegationsordning.

Kanslichef Anders Andersson föredrar ärendet.

Förslag

Kanslichef Anders Andersson föreslår i skrivelse daterad den 11 juni 2019 kommunstyrelsen anta föreliggande förslag till allmän delegationsordning för Ljusnarsbergs kommun.

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår att kommunstyrelsen i ett tillägg beslutar att en årlig översyn av delegationsordningen görs i oktober och redovisas för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta föreliggande förslag till allmän delegationsordning för Ljusnarsbergs kommun. Vidare beslutas att årlig översyn av delegationsordningen skall göras i oktober och redovisas för kommunstyrelsen.

Expediering:

Kanslichef Anders Andersson
Kommunledningsgruppen



Ks § 163

Au § 103

Dnr KS 0018/2019

Tillägg till översiktsplan för landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS) i Ljusnarsbergs kommun, utställningshandling*Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 8 december 2016 § 125 anta översiktsplan för Ljusnarsbergs kommun.

Förslag till plan för landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS) har varit på samrådsförfarande under mars-maj 2019. Planförslaget omfattar 16 LIS-områden kring sju sjöar och vattendrag. Dessa är Björken, Garhytteån, Ljusnaren, Norra Hörken, Rällsälven, Sågdammen och Södra Hörken. Planen utgör ett tillägg till gällande översiktsplan.

Planeringsarkitekt Kristina Grape redovisar förslag till reviderad plan för landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS) utifrån inkomna synpunkter i samband med samrådsförfarandet.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Sweco har inkommit med miljökonsekvensbeskrivning daterad den 13 juni 2019.

Planeringsarkitekt Kristina Grape redovisar förslag till reviderad plan för landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS) i form av en utställningshandling.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillstyrka föreliggande förslag till utställningshandling av plan för landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS). Vidare beslutas att utställningstiden skall vara perioden 25 juni-2 september 2019.

Expediering:

Planeringsarkitekt Kristina Grape, KLARA arkitektbyrå ab,

Ks § 164

Bos § 100

Dnr KS 0013/2019

Uppföljning av betalningsansvar, outhyrda lägenheter och beläggningen på korttidsplatser inom äldreomsorgen med mera*Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Socialchef Marie-Louise Forsberg-Fransson har inkommit med uppföljning av betalningsansvar, outhyrda lägenheter och beläggning på korttidsplatser inom äldreomsorgen per den 15 maj 2019. Inga betalningsansvarsdagar rapporterade, två lediga lägenheter på Treskillingen och inga lediga lägenheter lediga på Solgården och Koppargården samt sju korttidsplatser är belagda.

Socialchef Marie-Louise Forsberg-Fransson föredrar ärendet.

Bildnings- och sociala utskottets förslag

Bildnings- och sociala utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen.

Expediering:

Socialchef Marie-Louise Forsberg-Fransson

Ks § 165

Bos § 107

Dnr KS 0001/2019

**Utredning av kommunens kostnader för gymnasieskolan
2018***Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 14 juni 2017 § 143 uppdra åt ekonomichef Sara Jonsson utreda kommunens kostnader för gymnasieskolan för ensamkommande barn och unga 2018.

Utredare Torbjörn Lentz har inkommit med utredning av gymnasiekostnaderna 2018 daterad den 23 maj 2019.

Skolchef Andreas Lundholm föredrar ärendet.

Förslag

Ekonomichef Sara Jonsson och utredare Torbjörn Lentz föreslår kommunstyrelsen beslutar godkänna utredningen och anser uppdraget slutfört.

Bildnings- och sociala utskottets förslag

Bildnings- och sociala utskottet föreslår kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Ekonomichef Sara Jonsson föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna utredningen och anse uppdraget slutfört.

Expediering:

Ekonomichef Sara Jonsson

Utredare Torbjörn Lentz

Ks § 166

Bos § 111

Dnr KS 0001/2019

Skolorganisation för Kyrkbacksskolan*Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 30 januari 2019 § 57 bland annat att godkänna utredning daterad den 14 januari 2019 av utredare Rolf Östman, Kumla kommun. Vidare beslutades att rekrytering av två rektorer inför övergång från en till två skolenheter på Kyrkbacksskolan skulle inledas.

Skolchef Andreas Lundholm har inkommit med förslag till skolorganisation för Kyrkbacksskolan läsåret 2019/2020.

Skolchef Andreas Lundholm föredrar ärendet.

Förslag

Skolchef Andreas Lundholm föreslår kommunstyrelsen besluta anta föreliggande förslag till skolorganisation för Kyrkbacksskolan läsåret 2019/2020 med en löpande utvärdering av hur den skall utformas därefter. De ökade kostnaderna, uppgående till 600 000 kronor helåret, föreslås finansieras via kommunstyrelsens disponibla medel 2019.

Bildnings- och sociala utskottets förslag

Bildnings- och sociala utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta anta föreliggande förslag till skolorganisation för Kyrkbacksskolan läsåret 2019/2020 med en löpande utvärdering av hur den skall utformas därefter. Vidare föreslås kommunstyrelsen besluta den utökade skolorganisationen höstterminen 2019 finansieras via kommunstyrelsen disponibla medel. Slutligen föreslås kommunstyrelsen besluta att finansieringen av den utökade skolorganisationen vårterminen 2020 hänskjuts till beredningen för budget 2020 och plan för 2021 och 2022.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Tillförordnad rektor Karin Alstermark föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt bildnings- och sociala utskottets förslag.

Expediering:

Skolchef Andreas Lundholm



Ks § 167

Bos § 108

Dnr KS 0001/2019

**Revidering av delegationsordning för bildnings-
verksamheten***Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Skolchef Andreas Lundholm har inkommit med förslag daterat den 22 maj 2019 reviderad delegationsordning för bildningsverksamheten.

Förslag

Skolchef Andreas Lundholm föreslår kommunstyrelsen antar föreliggande förslag till reviderad delegationsordning för bildningsverksamheterna.

Bildnings- och sociala utskottets förslag

Bildnings- och sociala utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta enligt föreliggande förslag.

*Kommunstyrelsen***Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar anta föreliggande förslag till reviderad delegationsordning för bildningsverksamheterna.

Expediering:

Skolchef Andreas Lundholm

Kansliavdelningen



Ks § 168

Bos § 110

Dnr KS 0001/2019

Timplaner för grundskola och grundsärskola 2019/2020*Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Skolchef Andreas Lundholm har inkommit med förslag till timplaner innehållande fördelning mellan årskurserna av undervisningstiderna för kommunens grundskola och grundsärskola läsåret 2019/2020.

Förslag

Skolchef Andreas Lundholm föreslår kommunstyrelsen beslutar anta föreliggande förslag till timplaner innehållande fördelning mellan årskurserna av undervisningstiderna för kommunens grundskola och grundsärskola läsåret 2019/2020.

Bildnings- och sociala utskottets förslag

Bildnings- och sociala utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta enligt föreliggande förslag.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Tillförordnad rektor Karin Alstermark föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta föreliggande förslag till timplaner innehållande fördelning mellan årskurserna av undervisningstiderna för kommunens grundskola och grundsärskola läsåret 2019/2020.

Expediering:

Skolchef Andreas Lundholm

Ks § 169

Bos § 109

Dnr KS 0001/2019

**Verksamhetsberättelse 2018 Folkbiblioteket i Kopparberg
och skolbiblioteket på Kyrkbacksskolan**

Bildnings- och sociala utskottet

Ärendebeskrivning

Verksamhetsberättelse 2018 Folkbiblioteket i Kopparberg och skolbiblioteket vid Kyrkbacksskolan har inkommit.

Skolchef Andreas Lundholm föredrar ärendet.

Bildnings- och sociala utskottets beslut

Bildnings- och sociala utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner Verksamhetsberättelse 2018 Folkbiblioteket i Kopparberg och skolbiblioteket vid Kyrkbacksskolan.

Expediering:

Skolchef Andreas Lundholm

Ks § 170

Au § 104

Dnr KS 0024/2019

Revisionsrapport Granskning av strategisk kompetensförsörjning samt förslag till yttrande*Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

PwC har inkommit med revisionsrapporten Granskning av strategisk kompetensförsörjning, daterad april 2019. Syftet med rapporten är att besvara följande fråga: Bedriver kommunstyrelsen ett ändamålsenligt kompetensförsörjningsarbete för att säkra behov av personal och kompetens? Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelsen inte helt bedriver ett ändamålsenligt kompetensförsörjningsarbete för att säkra behov av personal och kompetens.

Kommunens revisorer har inkommit med skrivelse daterad den 12 april 2019 i vilken framförs önskemål om en skriftlig redovisning från kommunstyrelsen om vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av de förslag på åtgärder som lämnas i revisionsrapporten. Svar önskas senast den 30 juni 2019.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet beslutar uppdra åt kommunchef Bo Wallströmer upprätta förslag till yttrande, vilket skall redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde den 19 juni 2019.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kommunchef Bo Wallströmer och HR-chef Anna-Lena Erixon har inkommit med redogörelse som förslag till yttrande.

Förslag

Kommunchef Bo Wallströmer och HR-chef Anna-Lena Erixon föreslår kommunstyrelsen besluta anta föreliggande redogörelse som yttrande till revisorerna. Vidare föreslås kommunstyrelsen besluta uppdra åt kommunchef Bo Wallströmer utarbeta ett förslag till strategisk kompetensförsörjningsplan vilken skall vara upprättad senast den 31 december 2019.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Revisorerna + handling

Kommunchef Bo Wallströmer

HR-chef Anna-Lena Erixon

Ks § 171

Au § 107

Dnr KS 0006/2019

**Rapport och prognos, vinterväghållning 2019,
Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen***Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Direktionen i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen beslutade vid sammanträde den 26 april 2019 § 63 anta rapport rörande vinterväghållningen 2019 samt att denna skulle delges samtliga medlemskommuner för vidare hantering och kommunstyrelsens ställningstagande.

Rapporten visar för Ljusnarsbergs kommun att prognosen för kostnader för vinterväghållning 2019 är 2 730 000 kronor mot budgeterat 2 030 000 kronor.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Förslag**

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen besluta att överlämna rapporten till budgetberedningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen



Ks § 172

Au § 105

Dnr KS 0006/2019

Revisionsrapport. Granskning av efterlevnad av Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2016/1148 av den 6 juli 2016 om åtgärder för en hög gemensam nivå på säkerhet i nätverks- och informationssystem i hela unionen, det så kallade NIS-direktivet, revisorerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen*Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Revisorerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har genomfört en granskning av förbundets efterlevnad av Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2016/1148 av den 6 juli 2016 om åtgärder för en hög gemensam nivå på säkerhet i nätverks- och informationssystem i hela unionen, det så kallade NIS-direktivet. I granskningsarbetet har revisorerna biträtts av konsulter från KPMG.

Syftet med granskningen har varit att besvara följande revisionsfrågor:

- Finns det formellt beslutade styrande dokument med därtill hörande tillämpningsföreskrifter för att efterleva NIS-direktivet?
- Finns det en åtgärds- och prioriteringsplan för eventuellt återstående anpassningar?
- Finns det erforderlig kontroll över rutinerna som säkerställer efterlevnaden?

Den sammanfattande bedömningen utifrån granskningens syfte är:

- Det saknas formellt beslutade styrande dokument med därtill hörande tillämpningsföreskrifter för att efterlev NIS-direktivet.
- Det saknas en åtgärds- och prioriteringsplan för att anpassa verksamheten efter de krav som framställs i NIS-direktivet.
- Som en konsekvens av att det saknas styrande dokument avseende informationssäkerheten utförs inga kontroller vare sig av Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen eller i Nora och Hällefors kommuner som säkerställer någon informationssäkerhet.

Mot bakgrund av revisorernas granskning, rekommenderar dessa direktionen att

- Det säkerställs att Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen tillförs informationssäkerhetskompetens.
- Det snarast upprättas och införs ett ledningssystem för informationssäkerhet. Rimligtvis görs detta inte enbart för att efterleva de krav som NID-direktivet ställer på vatten- och avloppsverksamheten.
- Medlemskommunerna meddelas vilka informationssäkerhetskrav som ställs på de tjänster som Samhällsbyggnadsförbundet köper av dem.
- Köpen från medlemskommunerna regleras i avtal och att efterlevnaden av dessa, efter återkommande riskanalys, regelbundet kontrolleras.

Revisorerna önskar att direktionen för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen inkommer med kommentarer till iakttagelserna senast den 1 oktober 2019.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen besluta att invänta kommentarer från Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen, varefter revisionsrapporten och kommentarerna till den delges kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen.

Kansliavdelningen

Ks § 173

Au § 106

Dnr KS 0006/2019

**Revisionsrapport, Uppföljning av tidigare revisionsprojekt,
Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen***Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Revisorerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har genomfört en uppföljning av förbundets åtgärder med anledning av tidigare genomförda revisionsgranskningar. I granskningsarbetet har revisorerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen biträttats av konsulter från KPMG.

Utifrån genomförd uppföljning kan revisorerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen konstatera att förbundet vidtagit åtgärder med anledning av de rekommendationer som lämnats i samband med granskningarna.

Revisorerna önskar att direktionen för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen inkommer med kommentarer till iakttagelserna senast den 1 november 2019.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Förslag**

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen besluta att invänta kommentarer från Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen, varefter revisionsrapporten och kommentarerna till den delges kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen.

Kansliavdelningen



Ks § 174
Delgivningar
Ärendebeskrivning

Diarienummer/ förvaring	Avsändare	Ämne
Ks post	Vintermossen vägsamfällighet	Kallelse årsstämma den 8 juni 2019
Ks post	Arbogaåns vattenförbund	Kallelse ordinarie förbundsstämma i Arbogaåns Vattenförbund 29 maj 2019
Ks post	Örebro läns författningssamling	Länstyrelsen tillfälliga sjötrafikföreskrifter om förbud mot sjötrafik på del av sjön Möckeln 13-16 juni 2019
Ks post	Mossgruvans samfällighetsförening	Kallelse till årsmöte 15 juni 2019
Ks post	Ljusnarsbergs Fiskevårdsområde	Protokoll från årsstämma den 17 april 2019
Ks post	Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen	Protokoll från sammanträde den 15 maj 2019
Ks post	Folkbildningen	Fakta om folkbildningen 2019
Ks 0001/2017	Musikförläggarna SMFF	Överenskommelse om notkopieringsavtal för kommunala musikskolor och kulturskolor år 2019 – Ljusnarsbergs kulturskola
Ks 0002/2017	Hyresgästföreningen region mitt Örebro	Hyresgästföreningen har tagit emot påkallande av hyresförhandling avseende 2016 års hyror
Ks 0005/2016	Sydnärkes lönenämnd	Protokoll Sydnärkes lönenämnd 2019
Ks 0006/2019	Nora-Lindefrakt AB	Höjd basprislista med tio procent den 1 juni 2019
Ks 0006/2019	Nora kommun	Protokollsutdrag, kommunfullmäktiges sammanträde den 8 maj 2019 § 48, förslag till vattenförsörjningsplan för Hällefors, Nora, Ljusnarsberg och Lindesbergs kommun
Ks 0010/2019-11	Sveriges geologiska undersökning (SGU)	Huvudmannaskap vid Kaveltorps koppar- och blyverk
Ks 0010/2019	Bostadsrätterna	Bostadsrätterna Verksamhetsberättelse 2018
Ks 0010/2019	Boverket	Beslut enligt förordning (2015:552) om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Diarienummer/ förvaring	Avsändare	Ämne
Ks 0021/2019	Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB)	Besked om ersättning från MSB
Ks 0028/2019	Migrationsverket	Information om reviderad årsplanering för mottagande av nyanlända
Ks 0029/2018	Sveriges Kommuner och Landsting (SKL)	SKL:s sammanträdesplan för 2020
Ks 0090/2017	SISU Idrottsutbildarna	Verksamhetsberättelse 2018
Ks 0103/2017	Länsstyrelsen i Örebro län	Invigning fiskväg Rällsälven söndagen den 9 juni 2019 klockan 11.00
Ks 0117/2016	Skogsstyrelsen	Skogsstyrelsens ändrade rutiner för avverkningsärenden från och med 1 juni 2019
Kansli	Boråd/anhörigråd/kostråd på Solgården	Minnesanteckningar från den 22 maj 2019
Kansli	Agneta Ullström	Tack till bildnings- och sociala utskottet för blommor och presentkort i samband med avslutning av tjänst i kommunen.

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Ks § 175
Anmälan av delegationsbeslut
Ärendebeskrivning

Löpnr	Beslut	Datum	Delegat
1028	Intermittentanställning som undersköterska på Koppargården	2019-05-14	Maria Kjellner
1029	Tidsbegränsad anställning som timvikarie	2019-05-01	Linda Karlsson
1030	13 intermittentanställda vikarier under perioden 2019-05-01 till 2020-04-30	April - Maj 2019	Yvonne Andersson
1031	Tjänstledighet för studier 2019-05-01 till 2019-12-31	April 19	Yvonne Andersson
1032	Tillförordnande av enhetschef Anna-Karin Nysten för individ- och familjeomsorgen	2019-06-05	Camilla Hofström
1033	Vikariatsanställning under perioden 2019-06-21 till 2019-08-11	2019-05-27	Margareta Emnegard
1034	Vikariatsanställning under perioden 2019-06-19 till 2019-08-25	2019-05-27	Margareta Emnegard
1035	Vikariatsanställning under perioden 2019-06-24 till 2019-07-21	2019-05-27	Margareta Emnegard
1036	Vikariatsanställning under perioden 2019-07-22 till 2019-08-18	2019-05-27	Margareta Emnegard
1037	Vikariatsanställning under perioden 2019-06-24 till 2019-10-31	2019-05-27	Margareta Emnegard
1038	Intermittentanställning som vårdbiträde på Koppargården	2019-06-04	Maria Kjellner

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga delegationsförteckningen till handlingarna.

Ks § 176**Fråga angående implementeringen av datorsystemet
Trygghet Enhet Säkerhet (TES) inom äldreomsorgen,
Astrid Dahl (V)****Ärendebeskrivning**

Astrid Dahl (V) tillåts av ordförande Ewa-Leena Johansson (S) väcka följande fråga: Hur är den aktuella situationen rörande implementeringen av datorsystemet Trygghet Enhet Säkerhet (TES) inom äldreomsorgen?

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar hänskjuta frågan till kommunstyrelsens sammanträde den 19 augusti 2019 eftersom socialchef Marie-Louise Forsberg-Fransson ej är närvarande vid dagens sammanträde.

Expediering:

Astrid Dahl (V)

Socialchef Marie-Louise Forsberg-Fransson

Ks § 177**Fråga angående undersökning av kommunens agerande gentemot oseriösa fastighetsägare, Ulf Hildebrandt (M)****Ärendebeskrivning**

Ulf Hildebrandt (M) tillåts av ordförande Ewa-Leena Johansson (S) väcka följande fråga: Vore det av intresse att undersöka via en arbetsgrupp, hur stort problem kommunen har angående oseriösa fastighetsägare samt hur kommunen kan agera mot oseriösa fastighetsägare?

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) svarar att kommunens möjligheter till åtgärder mot oseriösa fastighetsägare är begränsade. Diskussion förs med berörda tillsynsmyndigheter om striktare tillämpning av lagar och regler samt snabbt agerande vid uteblivna inbetalningar av avgifter. Kommunen kommer fortsatt framföra sin klara ståndpunkt om snabba reaktioner från tillsynsmyndigheter. I Nora kommun har tillämpats en modell där Hyresgästföreningen aktiverats för att de skall signalerna om misstanke finns om oseriösa fastighetsägare. Det kan finnas anledning att vidare inhämta kunskaper om denna modell. Bildandet av en arbetsgrupp enligt Ulf Hildebrandts (M) fråga kan bli aktuellt om det efter andra vidtagna åtgärder bedöms vara angeläget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anse frågan besvarad.

Expediering:

Ulf Hildebrandt (M)



Bilaga

Övriga deltagande vid kommunstyrelsens sammanträde den 19 juni 2019

Astrid Dahl (V), ej tjänstgörande ersättare

Anders Andersson, kanslichef och sekreterare

Sara Jonsson, ekonomichef

Pirjo Nilsson, revisor

Monica Edlund Molander, revisor

Anders Styrbjörn Andersson, webbredaktör § 155

Jimmy Sander, fastighetschef §§ 155-157

Thomas Molander, upphandlingssamordnare §§ 155-157

Kristina Grape, planeringsarkitekt, KLARA arkitektbyrå ab § 163

Simon Ljunggren, planarkitekt, Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen § 163

Karin Alstermark, tillförordnad rektor §§ 163-168