

**BERGSLAGENS
ÖVERFÖRMYNDARNÄMND**

Hällefors, Lindsbergs, Ljusnarsbergs
och Nora kommuner

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL 1 (9)

Sammanträdesdatum
2020-12-16

Plats och tid Tingshussalen, Tingshuset, Kopparberg Tid: 15.00 – 15.50

Beslutande Gert Stark (S), Ljusnarsbergs kommun, ordförande
Susanne Grundström (S), Hällefors kommun, tjänstgörande ersättare
Mats Sundberg (S), Nora kommun
Bertil Jansson (M), Lindsbergs kommun

Övriga deltagande Anders I Andersson, sekreterare och kanslichef

Utses att justera Bertil Jansson

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Kopparberg 2020-12-22

Under-
skrifter

Paragrafer: 60 – 66

Sekreterare
Anders I Andersson

*Sekretessärenden förs i
särskilt protokoll.*

Ordförande
Gert Stark

Justerande
Bertil Jansson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Bergslagens överförmyndarnämnd

Sammanträdesdatum 2020-12-16

Datum för
anslags uppsättning 2020-12-23

Datum för
anslags nedtagande 2021-01-18

Förvaringsplats
för protokollet Kommunkansliet,
Ljusnarsbergs kommun

Underskrift
Anders I Andersson

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Ön § 60

Dnr ÖN 0001/2019

Ekonomisk rapport per den 30 november 2020**Ärendebeskrivning**

Kanslichef Anders I Andersson har inkommit med ekonomisk rapport per den 30 november 2020 daterad den 8 december 2020. Uppföljning avser den ordinarie verksamhetens ekonomi (kostnader verksamheterna 10360 och 13010, det vill säga exklusive överförmyndarverksamhet för ensamkommande barn och unga). Uppföljningen är preliminär. Vidare redovisas på medlemskommunnivå utifrån varje kommuns aktuella andel i överförmyndarnämnden, det vill säga Hällefors 15,18 procent, Lindesberg 51,24 procent, Ljusnarsberg 10,30 procent och Nora 23,28 procent. Uppföljningen visar följande:

| Slag | Redovisat november (tkr) | Årsbudget (tkr) | Återstår (tkr) | Riktmärke 92 % |
|---------------------|--------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Lindesberg | | | | |
| Personalkostnader | 557,1 | 811,4 | 254,4 | |
| Övriga kostnader | 129,0 | 168,9 | 39,9 | |
| Hällefors | | | | |
| Personalkostnader | 165,0 | 240,4 | 75,4 | |
| Övriga kostnader | 38,2 | 50,0 | 11,8 | |
| Nora | | | | |
| Personalkostnader | 253,1 | 368,7 | 115,6 | |
| Övriga kostnader | 58,6 | 76,7 | 18,1 | |
| Ljusnarsberg | | | | |
| Personalkostnader | 112,0 | 163,1 | 51,1 | |
| Övriga kostnader | 25,9 | 33,9 | 8,0 | |
| Totalt | | | | |
| Personalkostnader | 1 087,2 | 1 583,6 | 496,4 | 68,7 |
| Övriga kostnader | 251,7 | 329,6 | 77,9 | 76,4 |

Personalkostnaderna understiger budget med anledning av en överförmyndarhandläggares tjänstledighet med 60 procent 1 januari-31 maj och en sjukskrivning från och med den 12 mars till och med den 31 augusti 2020 samt partiellt fyra

veckor därefter. Under hösten har överenskommelse ingåtts med berörd person om att avsluta sin anställning Från och med den 1 juni 2020 upphörde tjänstledigheten men återupptogs från och med den 1 september 2020.

Under perioden 1 februari-30 juni 2020 har administrativt stöd med 50 procent nyttjats.

Vad gäller övriga kostnader har på grund av coronapandemin kompetens- utbildningar, föreläsningar och andra former av möten varit inställda, vilket medför minskade kostnader.

Under augusti har avtal ingåtts rörande inköp av ett nytt datasystem. För detta ändamål beviljades överförmyndarnämnden i budget för 2020 investeringsmedel med 150 000 kronor och medel för ökade nettodriftkostnader med 26 000 kronor. Avsikten var att inköpet skulle genomföras genom formell upphandling men ändrades till att ske genom direktupphandling. Såväl investeringskostnader som driftkostnader översteg den budgeterade summan, engångssumman uppgick till 177 800 kronor och driftkostnaden till 94 932 kronor per år mot tidigare avtalskostnad 45 743 kronor per år. Samtliga ekonomichefer i medlemskommunerna har tillstyrkt att engångskostnaden skall belasta årets resultat, dock har denna kostnad ännu ej bokförts på året, således blir resultatet 177 800 kronor sämre än vad som anges i den föreliggande ekonomiska rapporten. Under hösten har arbetet inletts med rensning av det gamla datasystemet inför överföring av uppgifter till det nya datasystemet. Därefter kommer utbildning genomföras för överförmyndarhandläggarna med anledning av det nya datasystemet. När det nya datasystemet implementerats fullt ut, beräknas kostnadsbesparingar kunna genomföras vad gäller portokostnader då överförmyndarnämnden har möjlighet att erbjuda e-tjänster, dock kommer detta inte ge någon effekt detta år.

Kanslichef Anders I Andersson föredrar ärendet.

Förslag

Kanslichef Anders I Andersson föreslår överförmyndarnämnden beslutar godkänna den ekonomiska rapporten.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Hällefors kommun + handling

Lindesbergs kommun + handling

Ljusnarsbergs kommun + handling

Nora kommun + handling

Kanslichef Anders I Andersson

Ön § 61

Dnr ÖN 0001/2020

Verksamhetsplan 2021

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun beslutade vid sammanträde den 10 juni 2015 § 51 anta ny styrmodell för kommunen.

Styrmodellen utgår från visionen 2030 om att skapa den hållbara kommunen och strategin för att uppnå detta är att genom fyra utvecklingsområden, öppen kommun, möten och upplevelser, kunskap och kompetens samt innovation och entreprenörskap. Via dessa fyra utvecklingsområden skulle skapas en ekonomiskt, socialt, miljömässigt och kulturellt hållbar kommun. Vad som skulle uppnås angavs i styrdokument med konkreta mål samt hur det skulle uppnås i stödjande dokument. Till detta fanns aktivitetsplaner som uttryckte hur varje budgetansvarig och dennes personalgrupp planerade att uppnå de fyra utvecklingsområdena under året. Dessa aktivitetsplaner skulle delges kommunstyrelsen för kännedom.

Under 2020 beslutades att aktivitetsplanerna skulle ersättas med verksamhetsplaner på en mera central nivå varav överförmyndarverksamheten utgör en nivå. Verksamhetsplanerna skulle utgöra bilagor till internbudgeten. Beträffande internbudgeten för Ljusnarsbergs kommun, beräknas den beslutas av kommunstyrelsen vid sammanträde den 27 januari 2021.

Kanslichef Anders I Andersson har inkommit med förslag till verksamhetsplan för 2021 daterad den 8 december 2020

Kanslichef Anders I Andersson föredrar ärendet.

Förslag

Kanslichef Anders I Andersson föreslår överförmyndarnämnden beslutar anta föreliggande förslag till verksamhetsplan 2021 för Bergslagens överförmyndarnämnd.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden beslutar, efter mindre justeringar av förslaget till verksamhetsplan för 2021, anta den.

Expediering:

Hällefors kommun + handling

Ljusnarsbergs kommun + handling

Nora kommun + handling

Överförmyndarhandläggarna + handling

Kanslichef Anders I Andersson

Lindsbergs kommun + handling

Ön § 62

Dnr ÖN 0001/2020

Internkontrollplan 2021

Ärendebeskrivning

Varje år upprättar Ljusnarsbergs kommun en interkontrollplan. Överförmyndarnämnden utgör en del av denna interkontrollplan i form av kontroll av ställföreträdare genom registerutdrag för att utröna att ställföreträdare ej är olämpliga för uppdrag.

Kanslichef Anders I Andersson har inkommit med förslag till överförmyndarnämndens del av internkontrollplan för Ljusnarsbergs kommun 2021.

Kanslichef Anders I Andersson föredrar ärendet.

Förslag

Kanslichef Anders I Andersson föreslår överförmyndarnämnden antar överförmyndarnämndens del av förslag till internkontrollplan för 2021.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Hällefors kommun + handling

Lindesbergs kommun + handling

Ljusnarsbergs kommun + handling

Nora kommun + handling

Kanslichef Anders I Andersson

Överförmyndarhandläggare Julia Mattsson + handling

Överförmyndarhandläggare Annelie Jägerström + handling

Överförmyndarhandläggare Petra Schollin + handling

Ön § 63

Uppföljning av FSÖ-dagarna 4-5 november 2020

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämnden genomför en muntlig uppföljning av Föreningen Sveriges överförmyndares studiedagar den 4-5 november 2020.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner uppföljningen.

Ön § 64

Förvaltningschefen informerar

Ärendebeskrivning

Kanslichef, tillika förvaltningschef, Anders I Andersson informerar om följande rörande den aktuella situationen inom överförmyndarverksamheten:

- För närvarande föreligger sjukfrånvaro bland personalen vilket innebär en striktare prioritering av arbetsuppgifter.
- Kontinuerligt pågår en diskussion med överförmyndarhandläggarna om personalsituationen inför 2021. För närvarande avses administrativt stöd med 100 procent tillföras från och med den 1 januari 2021.
- Studiedagarna i Föreningen Sveriges Överförmyndare avhålls 2021 den 25-27 augusti i Jönköping.
- Kanslichef Anders I Andersson och ordförande Gert Stark (S) genomförde en redovisning av överförmyndarnämndens verksamhet och ekonomiska utfall vid kommunstyrelsen i Lindsbergs kommuns sammanträde den 27 oktober 2020.
- Länsstyrelsen i Dalarnas län har genomfört tillsyn i form av genomgång av ett urval ärendeakter. Återkoppling från Länsstyrelsen i Dalarnas län genomfördes den 15 december 2020 och ett protokoll kommer att upprättas av tillsynen och tillställas överförmyndarnämnden.
- Budget 2021 antas av kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun den 17 december 2020.
- Arbete pågår med att sända ut enkäter till ställföreträdare.
- Förfrågan har inkommit om överförmyndarnämndens medverkan vid medlemskommunernas föredragningar av årsredovisningar avseende 2020.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner informationen.

Ön § 65

Delgivningar

Ärendebeskrivning

| Avsändare | Ämne |
|--|---|
| Minna, Eva-Lena, Fredrik, Puh, Mats och Lotta | Tack till överförmyndarnämnden för ha deltagit och hedrat Maria Lagerman vid hennes bortgång. |

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar delgivningarna.

Ön § 66

Ordförande önskar God Jul och Gott Nytt År

Ordförande Gert Stark (S) önskar ledamöter och ersättare i överförmyndarnämnden samt närvarande tjänsteperson God Jul och Gott Nytt År.
