
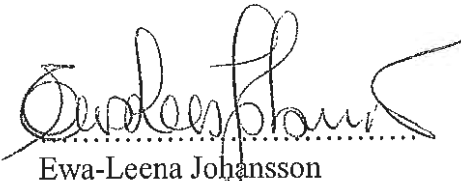

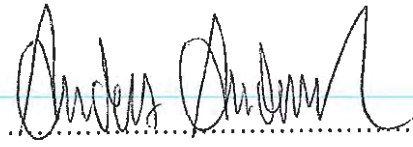




Plats och tid	Tingshuset, Kopparberg	Tid	08.30-11.30 11.35-12.20
Beslutande	Ewa-Leena Johansson (S), ordförande Ulla Kalandar-Karlsson (S), tjänstgörande ersättare Gert Stark (S) Astrid Dahl (V) Natalie Peart (MP) Ulf Hilding (M) Janeric Björkman (C) Jens Pettersson (SD) Ronnie Wegerstedt (SD), tjänstgörande ersättare		
Övriga deltagande	Enligt bilaga.		
Utses att justera	Astrid Dahl		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret 2016-02-24	Paragrafer	39-55
Underskrifter			
Sekreterare	Anders Andersson		
Ordförande	 Ewa-Leena Johansson		
Justerande	 Astrid Dahl		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2016-02-17	Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet
Datum för anslagsuppsättning	2016-02-24	Datum för nedtagande	2016-03-21
Underskrift	 Anders Andersson		

**Ks § 39**

Au § 23

Dnr ÖN 0039/2016

**Ekonomisk rapport per den 31 december 2015, Bergslagens  
överförmyndarnämnd**

*Allmänna utskottet*

**Ärendebeskrivning**

Bergslagens överförmyndarnämnd har inkommit med ekonomisk rapport per den 31 december 2015. Resultatet 2015 beräknas enligt budget.

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen*

**Ärendebeskrivning**

Kanslichef Anders Andersson föredrar ärendet.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

\_\_\_\_\_



**Ks § 40**

Au § 25

Dnr KS 0008/2016

**Ekonomisk rapport per den 31 december 2015**

*Allmänna utskottet*

**Ärendebeskrivning**

Ekonomichef Sara Jonsson redovisar muntligt ekonomisk rapport per den 31 december 2015.

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet godkänner rapporten.

*Kommunstyrelsen*

**Ärendebeskrivning**

Kommunchef Bo Wallströmer redovisar preliminärt ekonomisk resultat för 2015. Resultatet beräknas till ett överskott med 22 367 000 kronor. Detta resultat inbegriper 17 900 000 kronor av det i december 2015 erhållna extra statsbidraget samt 2 300 000 kronor som utbetalats av AFA-försäkring. Intäkterna uppgår till 27 300 000 kronor mer än budget och kostnaderna till 38 700 000 kronor mer än budget. Verksamheterna under allmänna utskottets ansvarsområde visar ett överskott gentemot budget med 3 600 000 kronor, socialens verksamheter ett underskott gentemot budget med 13 900 000 kronor och bildningsverksamheterna ett underskott gentemot budget med 1 800 000 kronor.

I dagsläget har kommunen 83 500 000 kronor i likvida medel.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Ks § 41**

Ks § 278

Au § 190

Dnr KS 464/2014

**Strategi för integration i Ljusnarsbergs kommun 2016-2020***Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 3 september 2014 § 183 att en handlingsplan för kommunens mottagande av asylsökande, flyktingar, nyanlända invandrare samt ensamkommande barn och ungdomar skulle upprättas. Handlingsplanen skulle innehålla angivelse av det kommunala ansvaret, begreppsförklaring, strategi för kommunens mottagande, mål med kommunens mottagande och övrigt som anses relevant för handledningen.

En arbetsgrupp bestående av enhetschef Karin Jansson, tillförordnad enhetschef Mia Lejonqvist, enhetschef/rektor Kent Liljendahl och utredare Nan Carlsson bildades för att upprätta handlingsplanen.

Arbetsgruppen har den 22 oktober 2015 inkommit med förslag till Strategi för integration i Ljusnarsbergs kommun 2016-2020.

Näringslivsutvecklare Mikael Haapala föredrar ärendet.

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att efter påtalade revideringar, hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar hänskjuta ärendet till sammanträde i januari 2016.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kommunchef Bo Wallströmer föredrar ärendet.

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta föreliggande förslag till Strategi för integration i Ljusnarsbergs kommun 2016-2020. Vidare föreslås kommunfullmäktige besluta att ge kommunstyrelsen rätt att revidera strategin utifrån redaktionell karaktär.

\_\_\_\_\_

**Ks § 42**

Au § 13

**Reviderade riktlinjer vid sjukfrånvaro och för rehabilitering***Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 26 mars 2008 § 36 anta då föreliggande förslag till riktlinjer för rehabilitering. Vid översyn av dessa riktlinjer har konstaterats att det föreligger ett revideringsbehov.

Personalchef Ann-Sofie Söderberg har inkommit med förslag till Riktlinjer vid sjukfrånvaro och rehabilitering inom Ljusnarsbergs kommun.

Personalchef Ann-Sofie Söderberg föredrar ärendet.

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kommunchef Bo Wallströmer föredrar ärendet.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar föreliggande förslag till Riktlinjer vid sjukfrånvaro och för rehabilitering inom Ljusnarsbergs kommun

---



**Ks § 43**

Bos § 7

Dnr KS 091/2015

**Beslut, tillsyn av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) av barn- och ungdomsärenden***Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har inkommit med beslut daterat den 17 december 2015 efter tillsyn av barn- och ungdomsärenden vid individ- och familjeomsorgen I beslutet uppmärksammas vissa brister och förbättringsområden inom följande områden:

- Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete
- Dokumentation om särskilt utsedd socialsekreterare
- Förhandsbedömningar
- Utlämnade av handling
- Förlängd utredningstid

Redovisning av vidtagna åtgärder skall vara IVO tillhanda senast den 29 januari 2016.

Socialchef Ewa-Marie Erlund-Svensk informerar att kommunen erhållit anstånd med inkommande av redovisning av vidtagna åtgärder till IVO till den 26 februari 2016.

Socialchef Ewa-Marie Erlund-Svensk informerar muntligt om vilka åtgärder som planeras vidtas med anledningen av IVOs tillsyn.

**Bildnings- och sociala utskottets beslut**

Bildnings- och sociala utskottet beslutar att godkänna informationen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Socialchef Ewa-Marie Erlund Svensk redovisar i ett tjänsteutlåtande daterat den 16 februari 2016, förslag till redovisning till IVO av vidtagna åtgärder med anledning av den kritik som IVO framfört i sitt beslut.

**Förslag**

Socialchef Ewa-Marie Erlund Svensk föreslår kommunstyrelsen besluta att som egen redogörelse sända föreliggande tjänsteutlåtande till IVO.

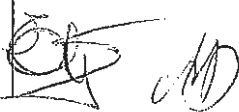
## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) + handling

Socialchef Ewa-Marie Ernlund Svensk





**Ks § 44**

Bos § 8

Dnr KS 091/2015

**Beslut, tillsyn av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) av hemvård och myndighetsutövning inom äldreområdet***Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har inkommit med beslut daterat den 17 december 2015 efter tillsyn av hemvård och myndighetsutövning inom äldreområdet. I beslutet ställer IVO följande krav på åtgärder:

- Ett för äldreområdet anpassat ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete skall upprättas och implementeras.
- Nämndens biståndsbeslut vad gäller hemtjänst skall förtydligas så att det framgår vad ansökan avser.
- Händelser av vikt skall fortlöpande dokumenteras i de sociala journalerna vid hemtjänsten.

Redovisning av vidtagna åtgärder skall vara IVO tillhanda senast den 29 januari 2016.

Socialchef Ewa-Marie Erlund-Svensk informerar att kommunen erhållit anstånd med inkommande av redovisning av vidtagna åtgärder till IVO till den 26 februari 2016.

Socialchef Ewa-Marie Erlund-Svensk informerar muntligt om vilka åtgärder som planeras vidtas med anledningen av IVOs tillsyn.

**Bildnings- och sociala utskottets beslut**


Bildnings- och sociala utskottet beslutar att godkänna informationen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Socialchef Ewa-Marie Erlund Svensk redovisar i ett tjänsteutlåtande daterat den 11 februari 2016, förslag till redovisning till IVO av vidtagna åtgärder med anledning av den kritik som IVO framfört i sitt beslut.

**Förslag**

Socialchef Ewa-Marie Erlund Svensk föreslår kommunstyrelsen besluta att som egen redogörelse sända föreliggande tjänsteutlåtande till IVO.



## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) + handling

Socialchef Ewa-Marie Ernlund Svensk

\_\_\_\_\_

 MD

**Ks § 45**

Bos § 24

Dnr KS 0051/2016

**Uppföljning av verksamheterna inom det sociala området,  
nyckeltal***Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Uppföljningar i form av nyckeltal har inkommit gällande antalet dagar kommunen betalt Region Örebro län för utskrivningsklara patienter som vistats på sjukhus 2015 och 2016.

**Bildnings- och sociala utskottets beslut**

Bildnings- och sociala utskottet beslutar att kompletterande uppföljningar görs inför kommunstyrelsens sammanträde den 17 februari 2016.

**Bildnings- och sociala utskottets förslag**

Bildnings- och sociala utskottet föreslår kommunstyrelsen godkänna uppföljningarna.

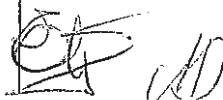
*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Socialchef Ewa-Marie Ernlund Svensk föredrar ärendet.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningarna.

\_\_\_\_\_



## Ks § 46

### Information om situationen inom individ- och familjeomsorgen

#### Ärendebeskrivning

Socialchef Ewa-Marie Ernlund Svensk informerar om den aktuella situationen inom individ- och familjeomsorgen.

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

---

**Ks § 47**

Bos § 28

Dnr KS 0046/2016

**Uppföljning av elevantal i förskoleklass och grundskola**

*Bildnings- och sociala utskottet*

**Ärendebeskrivning**

Bildningschef Anders Nordlund och rektor Claudia Holm redovisar antalet elever i förskoleklass och grundskolan. Per den 31 januari 2016 är antalet elever 435.

**Bildnings- och sociala utskottets beslut**

Bildnings- och sociala utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen*

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen.

---



**Ks § 48**

Bos § 30

Dnr KS 0046/2016

**Läsårets förläggning 2016/2017**

*Bildnings- och sociala utskottet*

**Ärendebeskrivning**

Bildningschef Anders Nordlund presenterar förslag på läsårstider för läsåret 2016/2017. Förutsättningar enligt skollagen är minst 178 dagar. Arbetsåret enligt avtal 194 dagar exklusive lovdagarna.

Bildningschef Anders Nordlund informerar att föreliggande förslag till läsår 2016/2017 skall revideras.

**Bildnings- och sociala utskottets beslut**

Bildnings- och sociala utskottet beslutar hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen*

**Ärendebeskrivning**

Bildningschef Anders Nordlund har inkommit med reviderat förslag till läsårets förläggning 2016/2017.

**Förslag**

Bildningschef Anders Nordlund föreslår kommunstyrelsen anta föreliggande förslag till läsårets förläggning 2016/2017.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Bildningschef Anders Nordlund

Rektor Claudia Holm

Förskolechef Karin Alsternark

**Ks § 49****Anmälan om delegationsbeslut**

Anmälan av beslut inom individ- och familjeomsorgen under perioden  
2016-01-01–2016-01-31.

Anmälan av beslut inom äldreomsorgen under perioden  
2016-01-01–2016-01-31.

Beslut den 4 februari 2016, Kommuninvest, omsättning av lån, 23 625 000 kronor,  
tillsvidare med kapitalbindning till och med den 1 mars 2016 , ränta tre månader  
Stibor + 0,36 procent. Lånet avser Ljusnarsbergs kommunlager AB.  
Delegat: Kommunchef Bo Wallströmer i samråd med ekonomichef Sara Jonsson

**Kommunstyrelsens beslut**

Delegationsförteckningen läggs till handlingarna.

---



## Ks § 50

### Delgivningar

### Ärendebeskrivning

Diarienummer/ förvaring	Avsändare	Ämne
Kspost 16-10	SKL	SKL Medlemsundersökning 2015
Kspost 16-9	Polis länsstyrelsen mm	Misstänkt föremål, hur hanteras hot på din arbetsplats?
Kspost 16-11	Havs och vatten myndigheten	God havsmiljö 2020 (tjock bok med åtgärdsprogram)
Kspost 16-16	Intresseföreningen Bergslaget	Nominering ledamöter
Ks post 16-15	Intresseföreningen Bergslaget	Stadgar
Ks post 16-17	FINNSAM	Inbjudan till att vara värd för skandinavisk skogsfinsk konferens 27-29 maj 2016
Ks post 16-18	SKL	Öppna jämförelser tema kommunal räddningstjänst (Tjock bok)
Ks post 16-19	Regeringskansliet	Utllysning bidrag för utveckling av kommunal verksamhet för romsk inkludering
Ks post 16-20	Regeringskansliet	Vägar framåt strategi för unga som varken arbetar eller studerar
Ks post 16-21	Regeringskansliet	Remiss ersättning för dold medvärdesskatt vid upphandling av luftburen ambulanssjukvård och översyn av ersättning till kommuner och landsting för s.k. dold mervärdesskatt
Kspost 16-22	Djäkens samfällighetsförening	Styrelsemötesprotokoll 160120
Kspost 16-23	BKT	Protokoll BKT 160205
KS post 16-25	BMB	Protokolls utdrag, 160127
KS post 16-24	Turistbyrån	attestantförteckning 2016
Ks post 16-26	BMB	Rapport turism 2015
Ks post 16-27	Socialstyrelsen	Hela protokollet 160127
Dnr KS 0048/2016	Länstrafiken Örebro AB	Återrapportering äldreomsorg 2015
Ks post	Partnerskap Bergslagsbanan	Ansökningar 2016 inom det kompletterande uppdragsavtalet avseende Citybanan.
	Allmänna utskottet	Protokoll, mötestider 2016,resultatrapport, verksamhetsplan
	Bildnings- och sociala utskottet	Protokoll fört vid sammanträde den 3 februari 2016.
	Skolverket	Protokoll fört vid sammanträde den 4 februari 2016.
		Statsbidrag.





Diarienummer/ förvaring	Avsändare	Ämne
Dnr KS 0013/2016	Regeringskansliet, Kulturdepartementet Bergslagens miljö- och byggförvaltning	Utlysning av bidrag för utveckling av kommunal verksamhet för romsk invandring. Beslut, föreläggande om försiktighetsåtgärder, Garhyttans förskola, avdelning Rallarrosen.
Dnr KS 0046/2016	Bildningschef Anders Nordlund	Sammanställning av resultat från enkät till föräldrar med barn i grundskolan
Dnr KS 323/2014	Skolinspektionen	Uppföljning av riktad tillsyn av utbildning i Ljusnarsbergs kommun för asylsökande barn och ungdomar som vistas i landet utan tillstånd.

### Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

**Ks § 51**

Dnr KS

**Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktions-  
anställning – BAL 13****Ärendebeskrivning**

Personalchef Ann-Sofie Söderberg har inkommit med förslag daterat den 16 februari 2016 till bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsanställning – BAL 13. I förslaget anges att Sveriges Kommuner och Landstings styrelse rekommenderar med anledning av Överenskommelse om Bestämmelser för traineejobb, träffad den 5 november 2015, att medlemmarna beslutar att anta Bestämmelser om traineejobb som lokalt kollektivavtal och det innehåll som framgår av bilaga 3 i Överenskommelse om Bestämmelser för traineejobb som centrala parter träffat den 5 november 2015.

**Förslag**

Personalchef Ann-Sofie Söderberg föreslår kommunstyrelsen anta BAL 13 att gälla som lokalt kollektivavtal från och med den 1 januari 2016, med den utformning och det innehåll som framgår av bilaga 3 i Överenskommelse om Bestämmelser för traineejobb som centrala parter träffat den 5 november 2015.

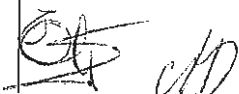
**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Personalchef Ann-Sofie Söderberg

Enhetschef Kent Liljendahl





## Ks § 52

### Fråga angående fotografering i förskola och grundskola, Natalie Peart (MP)

#### Ärendebeskrivning

Natalie Peart (MP) tillåts av ordförande Ewa-Leena Johansson (S) väcka följande fråga: Vilka riktlinjer finns för företags fotografering inom förskole- och grundskoleverksamheten? Denna fotografering kan innebära stora kostnader för vårdnadshavare.

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar överlämna frågan till bildningschef Anders Nordlund.

\_\_\_\_\_



## Ks § 53

### Fråga angående redovisning av partistöd, Hendrik Bijloo (L)

#### Ärendebeskrivning

Hendrik Bijloo (L) tillåts av ordförande Ewa-Leena Johansson (S) väcka följande fråga: Hur skall redovisning av aktiviteter med mera genomföras föra att erhålla kommunalt partistöd?

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) svarar att denna fråga skall diskuteras vid en träff med gruppledare för politiska partier representerade i kommunfullmäktige inom det närmaste.

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen anser frågan besvarad.

\_\_\_\_\_

**Ks § 54****Information, kommunala investeringsbehov 2016-2025****Ärendebeskrivning**

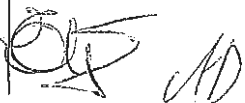
Kommunchef Bo Wallströmer informerar om kommunala investeringsbehov 2016-2025. Investeringsbehovet beräknas till mellan 20 000 000 kronor och 100 000 000 kronor per år. Föreslagna större investeringar är Åstugan år 2016, Ljusnarshallen år 2017, stödboende år 2018-2019, allmännyttan 2019 och 2021, gruppboendestäder år 2020, reningsverk år 2021 och årliga stora investeringsbehov i vatten- och avloppsanläggningar samt gatu- och vägunderhåll. Det beräknade totala investeringsbehovet under tioårsperioden 2016-2025 uppgår till 408 325 000 kronor. För att möjliggöra dessa investeringar krävs ett årligt ekonomiskt överskott med 10 000 000-15 000 000 kronor.

Det beräknade kommunala investeringsbehovet utgår från den rapport som redovisades vid kommunstyrelsens sammanträde den 25 september 2013 § 203 av den parlamentariska finansierings- och investeringsgruppen.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

---



**Ks § 55**

**Information, aktivitetsplan 542 Garhytteskolan och  
544 Kyrkbacksskolan**

**Ärendebeskrivning**

Rektor Claudia Holm informerar om aktivitetsplanerna för Garhytteskolan och Kyrkbacksskolan

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

\_\_\_\_\_

## Bilaga

### Övriga deltagande vid kommunstyrelsens sammanträde den 17 februari 2016

Hendrik Bijloo (L), gruppledare

Bo Wallströmer, kommunchef §§ 39-46 54-55

Anders Andersson, kanslichef och sekreterare

Ewa-Marie Ernlund Svensk, socialchef §§ 39-46

Claudia Holm, rektor § 55