

# KUNGÖREELSE

Kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun kallas till sammanträde i Tingshuset, Kopparberg, **torsdagen den 15 februari 2018, klockan 18.30** för behandling av nedanstående ärenden.

(Meddelas ersättarna för kännedom).

Kommunfullmäktiges sammanträde sänds på Radio Ljus webbradio som kan nås via kommunens webbplats.

- 1 Val av protokolljusterare och justeringsersättare
- 2 Allmänhetens frågestund  
Ks § 3
- 3 Revisorernas bedömning av delårsrapport per den 30 juni 2017, Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen  
Ks § 10
- 4 Utredning, behovet av arbetskläder till anställda i kommunen  
Ks § 20
- 5 Uppföljning av kommunens politiska organisation  
Ks § 21
- 6 Tillägg i Reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen med anledning av ny lag om elektroniska cigaretter  
Ks § 22
- 7 Överenskommelse om samverkan för god, jämlik och jämställd hälsa i Örebro län 2018-2023  
Ks § 23
- 8 Ny taxa för tillsyn enligt Lag om skydd mot olyckor (LSO) och Lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE) samt tillståndsgivning enligt LBE
- 9 Delgivningar  
- Ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige, Kai Pakola (C) efter Kajsa Norling (C)

# KUNGÖRELSE

Kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun kallas till sammanträde i Tingshuset, Kopparberg, **torsdagen den 15 februari 2018, klockan 18.30** för behandling av nedanstående ärenden.

(Meddelas ersättarna för kännedom).

Kommunfullmäktiges sammanträde sänds på Radio Ljus webbradio som kan nås via kommunens webbplats.

- 1 Val av protokolljusterare och justeringsersättare
  
- 2 Allmänhetens frågestund
  
- Ks § 3
- 3 Revisorernas bedömning av delårsrapport per den 30 juni 2017, Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen
  
- Ks § 10
- 4 Utredning, behovet av arbetskläder till anställda i kommunen
  
- Ks § 20
- 5 Uppföljning av kommunens politiska organisation
  
- Ks § 21
- 6 Tillägg i Reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen med anledning av ny lag om elektroniska cigaretter
  
- Ks § 22
- 7 Överenskommelse om samverkan för god, jämlik och jämställd hälsa i Örebro län 2018-2023
  
- Ks § 23
- 8 Ny taxa för tillsyn enligt Lag om skydd mot olyckor (LSO) och Lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE) samt tillståndsgivning enligt LBE
  
- 9 Delgivningar  
- Ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige, Kai Pakola (C) efter Kajsa Norling (C)

# Kommunfullmäktiges sammanträde

## 2018-02-15

Ärende	
<b>2</b>	Allmänhetens frågestund
Egna anteckningar	

**Kf § 87****Allmänhetens frågestund****Ärendebeskrivning**

Ingen fråga kvarstår sedan tidigare sammanträde i kommunfullmäktige.

Gunilla Råstock och Isabella Almeteg ställer följande frågor:

1. Använder kommunen Vision 2030 som grund i alla beslut?
2. Hur är beslutet rörande Ljusnarshallen förankrat i Vision 2030?
3. Vilka alternativa finansieringar för fullstor idrottshall har undersökts?
4. Var skall innebandyklubben bedriva sin verksamhet under ombyggnationen av Ljusnarshallen?
5. Vilken ekonomisk plan finns om kostnaderna överstiger budget i samband med ombyggnation av Ljusnarshallen?
6. Vad finns för plan för att förverkliga Vision 2030 i samband med arenan?

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar hänskjuta frågorna till sammanträde den 15 februari 2018.

---

# Kommunfullmäktiges sammanträde

2018-02-15

Ärende	
3	Revisorernas bedömning av delårsrapport per den 30 juni 2017, Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen
Egna anteckningar	

**Ks § 3**

Au § 201

Dnr KS 0006/2017

**Revisorernas bedömning av delårsrapport per den  
30 juni 2017, Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen***Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Revisorerna i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har inkommit med bedömning daterad den 18 oktober 2017 av delårsrapport per den 30 juni 2017 för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen.

Revisorerna bedömer att resultatet i delårsrapporten i allt väsentligt är förenligt med de mål direktionen beslutat om med följande undantag:

- Revisorerna bedömer att det finansiella målet inte kommer att uppnås för den skattefinansierade verksamheten.
- Revisorerna kan inte bedöma om det finansiella målet kommer uppnås för den avgiftsfinansierade verksamheten.
- Revisorerna kan inte bedöma resultat i delårsrapporten med avseende på verksamhetsmålen eftersom det saknas redovisning av utfallet av alla mål.

Revisorernas bedömning grundar sig på KPMGs "Översiktlig granskning av delårsrapport per 2017-06-30 Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen" daterad den 13 oktober 2017.

Kommunchef Bo Wallströmer och ekonomichef Sara Jonsson föredrar ärendet.

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Till:*

Kommunfullmäktige i Nora kommun  
Kommunfullmäktige Lindesberg kommun  
Kommunfullmäktige Ljusnarsbergs kommun  
Kommunfullmäktige Hällefors kommun

*För kännedom:*

Direktionen för Kommunalförbundet  
Samhällsbyggnadsförbundet i Bergslagen

## Revisorernas bedömning av delårsrapport 2017-06-30

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2017-06-30 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet.

Resultaträkningen för rapporteringsperioden visar ett överskott från de skattefinansierade verksamheterna på 4,8 mkr. För år 2017 prognostiserar förbundet ett resultat för dessa verksamheter på -1,9 mkr. Det innebär att det finansiella målet att för de skattefinansierade verksamheterna, att redovisa ett nollresultat för 2017, sannolikt inte kommer att uppnås.

De avgiftsfinansierade verksamheterna rapporterar ett överskott på 5,3 mkr som i delårsbokslutet tagits upp som en skuld till medlemskommunerna och ingår inte i förbundets totala resultat för perioden. Prognosen uppgår dock till -0,5 mkr. Det finansiella målet avseende de avgiftsfinansierade verksamheterna att redovisa ett nollresultat är satt över tid, där tidsperspektivet är odefinierat. Någon bedömning av huruvida målet uppnås görs inte i delårsrapporten.

Vi anser att finansiella mål på ett nollresultat inte är ett bra mål för finansiell styrning av verksamheten. Vi uppmanar förbundet att ta fram mål som tydligare styr verksamheten till att vara effektiv och hålla hög kvalitet.

Förbundet har fastställt 6 övergripande verksamhetsmål, av dessa är det 4 som följs upp i delårsbokslutet. Av de 4 mål som följs upp bedömer förbundet att 3 kommer uppnås. Målet att minska den totala sjukfrånvaron med 0,5

G. C.      W      M. J.      S. P.      S. P.



# Översiktlig granskning av delårsrapport per 2017-06-30

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

KPMG AB

2017-10-13

Antal sidor 10





Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen  
Översiktlig granskning av delårsrapport per 2017-06-30  
KPMG AB  
2017-10-13

## 1 Sammanfattning

Vi har av revisorerna i kommunalförbundet Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen fått i uppdrag att översiktligt granska delårsrapporten per 2017-06-30. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2017.

Kommunalförbundets revisorer ska enligt 9 kap KL<sup>1</sup> bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som direktionen beslutat (9 a §). Revisorernas uttalande avges i revisorernas bedömning av delårsrapporten.

Vårt uppdrag är att granska delårsrapporten för att ge revisorerna underlag för sin bedömning.

Vi anser att delårsrapportens innehåll, förutom de delar som kommenteras nedan, motsvarar de krav som ställs i lagen om kommunal redovisning samt god sed inom området och att innehållet i delårsrapporten därmed, utöver nedan kommenterat, uppfyller de krav som ställs i Rådet för Kommunal Redovisnings Rekommendation 22.

Vi har i vår granskning gjort ett antal iakttagelser som kan komma att påverka förbundets och medlemskommunernas ställning och vars hantering avviker från god redovisningssed. Se vidare under avsnitt 4.4.

Vi kan utifrån detta inte uttala oss om huruvida resultatet i delårsrapporten är rättvisande eller ej.

### 1.1 Finansiella mål

Resultaträkningen för rapportperioden visar ett överskott från de skattefinansierade verksamheterna på 4,8 mnkr. För år 2017 prognostiserar förbundet ett resultat för dessa verksamheter på -1,9 mnkr. Det innebär att det finansiella målet för de skattefinansierade verksamheterna sannolikt inte kommer att nås.

Överskottet på 5,3 mnkr från de avgiftsfinansierade verksamheterna har i delårsbokslutet tagits upp som en skuld till medlemskommunerna och ingår inte i förbundets totala resultat för perioden. Prognosen för de avgiftsfinansierade verksamheterna uppgår dock till -0,5 mnkr. Det finansiella målet avseende de avgiftsfinansierade verksamheterna är satt över tid, där tidsperspektivet är odefinierat. Någon bedömning av huruvida målet uppnås över tid eller inte görs inte i delårsrapporten.

---

<sup>1</sup> Kommunallag (1991:900)



Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen  
Översiktlig granskning av delårsrapport per 2017-06-30  
KPMG AB  
2017-10-13

Vår granskning har skett i den omfattning som följer av God revisionsred i kommunal verksamhet, främst såsom denna definieras av SKL<sup>2</sup> och Skyrev<sup>3</sup>.

Granskningen av räkenskaperna är översiktlig och avser endast underlag för bedömning av direktionens finansiella mål.

Vår granskning har varit inriktad på att hitta väsentliga fel (bedömda eller konstaterade) i delårsrapporten.

I vår granskning ingår inte primärt att granska den interna kontrollen över kommunalförbundets kostnader och intäkter.

Granskningen har inte som syfte att identifiera brottsliga handlingar, t ex förskingring.

## 2.3 Revisionskriterier

Vi har bedömt om delårsrapporten i allt väsentligt följer:

- Kommunallag och kommunal redovisningslag, KRL
- God redovisningsred, definierad av Rådet för Kommunal Redovisning, RKR, och Sveriges Kommuner och Landsting, SKL
- Interna regelverk och instruktioner
- Direktionsbeslut

Vi har även bedömt om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål förbundsdirektionen beslutat, som är av betydelse för god ekonomisk hushållning.

## 2.4 Ansvarig nämnd

Granskningen avser Direktionen.

## 2.5 Projektorganisation/granskningsansvariga

Granskningen har genomförts av Martin Ingberg, auktoriserad revisor och Sofia Mårtensson, auktoriserad revisor.

Rapporten är saklighetsgranskad av Anders Hansson, ekonomichef.

<sup>2</sup> Sveriges Kommuner och Landsting

<sup>3</sup> Sveriges Kommunala Yrkesrevisorer



Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen

Översiktlig granskning av delårsrapport per 2017-06-30

KPMG AB

2017-10-13

### 3.2.2 Finansiella mål

Förbundets finansiella mål som fastställdes i budgeten för år 2017 sammanfattas och kommenteras punktvis nedan.

Mål enligt budgetdokument för 2017	Uppföljning
För de skattefinansierade verksamheterna är resultatmålet för 2017 ett nollresultat.	Utfall t.o.m. 30 juni visar ett överskott på 4,4 mnkr. I prognosen redovisas ett underskott på 2,4 mnkr vilket innebär att bedömningen är att målet <b>inte</b> kommer att <b>uppnås</b> .
För de avgiftsfinansierade verksamheterna är målsättningen att över tid redovisa ett nollresultat.	Utfallet t.o.m. 30 juni uppvisar ett överskott på 5,3 mnkr. I prognosen redovisas ett underskott på 0,5 mnkr. Någon bedömning av huruvida målet uppnås över tid eller inte görs inte i delårsrapporten.

#### *Kommentar om finansiella mål*

Vi kan konstatera att det finansiella målet på ett nollresultat inte nås i prognosen för de skattefinansierade verksamheterna. Det finansiella målet avseende de avgiftsfinansierade verksamheterna är satt över tid, där tidsperspektivet är odefinierat. Någon bedömning av huruvida målet uppnås över tid eller inte görs inte i delårsrapporten.

Vi anser att det finansiella målet på ett nollresultat inte är ett särskilt lyckat mål för finansiell styrning av verksamheten. Vi uppmanar förbundet att ta fram mål som tydligare styr verksamheten till att vara ekonomiskt effektiv samtidigt som omfattningen och kvaliteten på verksamheten upprätthålls eller förbättras.

### 3.3 Verksamhetsmål

I förbundets övergripande mål beskrivs hur god ekonomisk hushållning uppnås genom en högre effektivitet samt att ha en långsiktigt god ekonomi. Dessutom ska Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen möjliggöra olika driftsformer för verksamheten. Utifrån de övergripande målen har förbundet formulerat sex förbundsgemensamma verksamhetsmål.



Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen  
Översiktlig granskning av delårsrapport per 2017-06-30  
KPMG AB  
2017-10-13

## 4 Delårsrapporten i övrigt

### 4.1 Innehåll

Enligt KRL 9:2 ska delårsrapporten innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av kommunalförbundets verksamhet och resultat sedan föregående års utgång. Uppgift ska lämnas om:

- sådana förhållanden som är viktiga för bedömningen av kommunalförbundets resultat och ställning
- sådana händelser av väsentlig betydelse för kommunalförbundet som har inträffat under rapportperioden eller efter dennes slut.

RKR:s rekommendation 22 gäller från räkenskapsåret 2014. Syftet med rekommendationen är att ange minimikraven för innehållet i en delårsrapport och principerna för bedömning av vilka poster som ska tas med i delårsrapporten, och hur dessa ska värderas.

#### *Kommentar*

Delårsrapportens förvaltningsberättelse innehåller en kortfattad beskrivning av förbundets ekonomiska läge i förhållande till budget samt en kort kommentar om årsprognosen. Vidare innehåller driftsredovisningen på förbunds nivå en analys av periodens utfall gentemot budget, där de huvudsakliga orsakerna till budgetavvikelserna presenteras. Mer detaljerad redogörelse för utfallet finns under respektive avdelnings driftsredovisning.

Delårsrapportens förvaltningsberättelse följer samma struktur som i föregående års delårsrapport. Vi ser positivt på att det ekonomiska utfallet i förhållande till budget presenteras tydligt i ett eget avsnitt under respektive avdelning.

Sammantaget bedömer vi att delårsrapporten följer RKR:s rekommendation 22.

### 4.2 Balanskravet

Förbundet prognostiserar ett underskott på 2,4 mnkr för de skattefinansierade verksamheterna. Detta bör dock täckas upp av medlemskommunerna vilket innebär att förbundet sannolikt kommer att klara kommunallagens balanskrav. Inga underskott från tidigare år finns att täcka.



Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen  
Översiktlig granskning av delårsrapport per 2017-06-30  
KPMG AB  
2017-10-13

#### 4.3.2 Avgiftsfinansierad verksamhet

De avgiftsfinansierade avdelningarna Vatten och avlopp samt Avfall och återvinning redovisar per halvårsskiftet totalt sett ett överskott på 5,3 mnkr. Helårsprognosen för de avgiftsfinansierade verksamheterna uppgår dock till -0,5 mnkr för 2017.

Avfall och återvinning har ett periodutfall på 0,6 mnkr vilket skall jämföras med ett budgeterat nollresultat. Enligt redovisad prognos förväntas helårsresultatet för avdelningen bli -1,9 mnkr.

Vatten och avlopp har ett utfall på 4,7 mnkr vilket är högre än budgeterade 0 mnkr. Enligt redovisad prognos förväntas dock helårsresultatet för avdelningen landa på ett överskott på 1,4 mnkr. Förklaring till avvikelserna återfinns under verksamhetsredovisningen i delårsrapporten.

Överskottet från de avgiftsfinansierade verksamheterna har i samband med delårsboks slutet hanterats som en skuld gentemot medlemskommunerna. Det resultat som redovisas i förbundets totala resultaträkning motsvarar därmed den skattefinansierade verksamheten.

#### 4.4 Balansräkning

##### *Kommentarer*

Delårsrapporten är inte upprättad med samma noggrannhet som årsredovisningen. Det innebär att avstämning inte skett av samtliga balansposter. Exempelvis är posterna semesterlöneskuld, pensionskuld, sociala avgifter, interimfordringar och interimsskulder samt reserv för osäkra kundfordringar inte avstämda i periodboks slutet, utan redovisas till samma belopp som i årsboks slutet 2016 alternativt enligt en schablonberäkning.

Vi kan utifrån detta inte uttala oss om huruvida resultatet i delårsrapporten är rättvisande eller ej.

# Kommunfullmäktiges sammanträde

## 2018-02-15

Ärende	
4	Utredning, behovet av arbetskläder till anställda i kommunen
Egna anteckningar	

**Ks § 10**

Au § 206

Dnr KS 0080/2017

**Utredning, behovet av arbetskläder till anställda i kommunen***Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 8 december 2016 § 127, i samband med antagandet av Budget 2017 och plan för 2018-2019, uppdra åt ekonomichef Sara Jonsson att utreda behovet av arbetskläder till anställda inom kommunen.

Ekonomichef Sara Jonsson har inkommit med utredningen "Behovet av arbetskläder till anställda i kommunen" daterad den 23 november 2017.

Ekonomichef Sara Jonsson föredrar ärendet.

**Förslag**

Ekonomichef Sara Jonsson föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna utredningen och anse uppdraget slutfört. Vidare föreslås kommunstyrelsen utifrån vad som framkommer i utredningen, besluta uppdra åt HR-generalist utarbeta förslag till riktlinjer för arbetskläder till anställda vilka bland annat reglerar vilka yrkeskategorier som skall erhålla arbetskläder från kommunen, inköp av arbetskläder, tvätt av arbetskläder samt användande av kommunens logotype.

**Allmänna utskottets förslag**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna utredningen och anse uppdraget slutfört.

Vidare föreslår allmänna utskottet kommunstyrelsen utifrån vad som framkommer i utredningen, besluta uppdra åt HR-generalist utarbeta förslag till riktlinjer för arbetskläder till anställda vilka bland annat reglerar vilka yrkeskategorier som skall erhålla arbetskläder från kommunen, inköp av arbetskläder, tvätt av arbetskläder samt användande av kommunens logotype.

2017-11-21

Kommunstyrelsen

## Behovet av arbetskläder till anställda i kommunen

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 8 december 2016 § 127, i samband med antagande av Budget 2017 och plan för 2018-2019, uppdra åt undertecknad att "...utreda behovet av arbetskläder till anställda inom kommunen."

Bilagt denna skrivelse finns utredning enligt det beslutade uppdraget. Utredningens syfte är att kartlägga behovet av arbetskläder och bedöma huruvida kommunen följer arbetsmiljölagstiftningen och föreskrifter inom arbetsmiljöområdet.

### Förslag

Undertecknad föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna utredningen och anse uppdraget slutfört.

Vidare föreslås kommunstyrelsen utifrån vad som framkommer i utredningen, besluta uppdra åt HR-generalist utarbeta förslag till riktlinjer för arbetskläder till anställda vilka bland annat reglerar vilka yrkeskategorier som skall erhålla arbetskläder från kommunen, inköp av arbetskläder, tvätt av arbetskläder samt användande av kommunens logotype.

  
Sara Jonsson  
Ekonomichef



# Behovet av arbetskläder till anställda i kommunen

Ett utredningsuppdrag enligt 2017 års budget

Sara Jonsson

Ekonomichef

---

## 1. Utredning om behovet av arbetskläder i kommunens verksamheter

---

### 1.1 Bakgrund

I 2017 års budget har undertecknad fått ett uppdrag från kommunfullmäktige att utreda behovet av arbetskläder till anställda i kommunen (Dnr KS 0203/2016, KF § 127).

### 1.2 Lagstiftning

Arbetsmiljölagens ändamål är att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet samt i övrigt uppnå en god arbetsmiljö (arbetsmiljölagen, 1977:1160, 1 kap. 1 §). I kap. 3 regleras arbetsgivarens skyldigheter. Arbetsgivaren ska vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att arbetstagarens utsätts för ohälsa eller olycksfall (2 §, 1 st.). Arbetsmiljölagen är en ramlag och Arbetsmiljöverket har långtgående befogenheter att meddela föreskrifter (4 kap. 10 §).

Det är arbetsgivarens skyldighet att ägna uppmärksamhet åt att arbetskläder inte p.g.a. sin beskaffenhet föranleder ohälsa eller olycksfall (3 kap. 2 §). Med detta avses s.k. *skyddskläder* och i Arbetsmiljöverkets föreskrift *AFS 2005:1* framgår i 13 § att skyddskläder ska användas vid arbete som medför risk för exponering av smittämnen och i övrigt när det behövs.

Skyddskläderna får inte lämna arbetsplatsen och ska förvaras åtskilda från andra kläder. Skyddshandskar ska användas när arbetet innebär risk för ohälsa vid hudkontakt. Arbetsgivaren ska tillhandahålla skyddskläderna utan kostnad för arbetstagaren och se till att dessa tvättas på ett sätt som gör att klädernas skyddseffekt och hygieniska standard bibehålls (AFS 2001:3, 12 §).

Varken arbetsmiljölagen eller föreskrifter från Arbetsmiljöverket reglerar arbetsgivarens ansvar för *arbetskläder* (se Högsta förvaltningsdomstolens domar 1624-15 och 1376-1383-15). Domstolen avgjorde nyligen att arbetsgivaren inte har någon skyldighet att tvätta (mål 1624-15) eller tillhandahålla arbetskläder som inte är skyddsutrustning (mål 1376-1383-15) till äldreomsorgspersonal i syfte att förebygga smittspridning.

### 1.3 Socialstyrelsens riktlinjer om basal hygien i vård och omsorg

I ett förtydligande från den 7 maj 2015 "*Hygienkraven i omsorgen förtydligas*", utvidgar Socialstyrelsen hälso- och sjukvårdens föreskrifter om basal hygien för att minska smittspridning till att även omfatta äldreomsorgen. Rutinerna framgår av SOSFS 2015:10. Föreskrifterna i SOSFS 2015:10 gäller verksamhet som omfattas av socialtjänstlagen (2001:453) som utför insatser i enlighet med 4 kap. 1 eller 2 §§ om insatserna avser särskilt boende eller hemtjänst i ordinärt boende. Föreskrifterna gäller även insatser enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) när insatser utförs i bostad med särskild service enligt 9 §, 8 eller 9 p. LSS.

Enligt 5 § i SOSFS 2015:10 får arbetskläder endast bäras i arbetet eller i färd mellan olika arbetsställen. Arbetskläderna ska bytas minst dagligen. Skyddshandskar vara av engångskaraktär och bytas mellan varje vård- eller omsorgsmoment.

den anställdes tjänst och om kläderna lämpligen inte kan användas privat. Av förarbeten (prop. 1987/88:52 s. 58-59) framgår att skattefrihet gäller för t.ex. skyddskläder. Skattefrihet gäller även när klädernas utformning är särskilt utpräglade för en viss befattning, t.ex. uniform eller för användning i livsmedelsbranschen eller inom sjukvården.

Att arbetskläderna märks med arbetsgivarens logotype avgör inte skattefriheten. I Kammarrättens dom i mål 3249-3250-1999 bedömdes kostymer, slipsar, bälten och strumpor för anställda på en resebyrå vara skattepliktig förmån trots att företagets namn var broderat på utstyrseln. I Kammarrättens dom i mål 8123-8124-06 bedömdes istället skattepliktigt inte föreligga för butikspersonal som hade arbetskläder i form av jacka, kavaj, byxa, kjol, skjorta och blus eftersom plaggen enligt personalhandboken skulle förses med företagets logotype och bäras på arbetstid tillsammans med namnbricka. Det angavs i personalhandboken att arbetskläderna inte fick användas privat och att arbetsgivaren ägde kläderna, som skulle lämnas tillbaka vid anställnings upphörande.

I Skatteverkets ställningstagande Dnr 131 525668-09/11 *Skattefria arbetskläder* påpekas att kläder är att betrakta som privata levnadsomkostnader. Därför gäller t.ex. aldrig avdragsrätt när anställda köper arbetskläderna själva.

Skattefrihet kommer i fråga när arbetsgivaren har valt en särskild utformning på kläderna som ser likadana ut för samtliga anställda inom samma personalkategori och har för avsikt att markera både internt och externt att personen i fråga är anställd av företaget. Om anställda får välja kläder själva är det att betrakta som en skattepliktig förmån, enligt Skatteverkets ställningstagande.

Om kläderna är till låns av arbetsgivaren och är avsedda för en viss arbetsuppgift samt kan utnyttjas av flera anställda på arbetsplatsen är det inte fråga om en skattepliktig förmån. Om arbetsgivaren däremot tilldelar eller stadigvarande tillhandahåller arbetskläder åt sina anställda bör dock skattepliktig förmån föreligga.

I de fall som det handlar om kläder, t.ex. jacka och byxor, som arbetstagaren med fördel kan använda privat, är det viktigt att kläderna avviker från vanliga klädesplagg för att den anställda ska slippa förmånsbeskattning. Ett sätt som gör att kläderna avviker är att företagets logotype varaktigt och tydligt finns applicerat på klädesplagget. Därför kan inte underkläder eller skor (annat än skyddsskor) vara skattebefriade eftersom en besökare eller kund inte tydligt kan uppfatta logotypen.

## 1.7 Syfte

Syftet med denna utredning är att kartlägga utvalda enheters behov av arbetskläder samt om kommunen följer gällande lagstiftning och föreskrifter om arbetskläder. Även om det är viktigt att skilja på arbetskläder och skyddskläder, kartläggs också behovet av skyddskläder och huruvida kommunen följer gällande lagstiftning och föreskrifter för skyddskläder.

## 1.8 Avgränsningar

Författaren har inte kartlagt arbetskläder på samtliga enheter i hela kommunen. Anledningen är att endast viss skyddsutrustning som totalt uppgår till ringa belopp och är få till antalet kan bli aktuella för dessa övriga enheter (exempelvis öronproppar och terminalglasögon).

HVB Bergsgårdens personal får inte arbetskläder av kommunen. Verksamheten omfattas inte heller av Socialstyrelsens riktlinjer (avsnitt 1.3).

Skolvaktmästarna betalar sina kläder själva. Såväl som motsvarande yrken på fastighetsavdelningen och servicegruppen har arbetsgivaren ibland ett ansvar att tillhandahålla skyddskläder beroende på arbetsuppgifternas art. I skolvaktmästarnas sysslor ingår arbetsuppgifter som kan klassas som sådan art. Ur likabehandlingssynpunkt är det anmärkningsvärt att jämförbara arbetsgrupper inom den kommunala verksamheten behandlas olika av arbetsgivaren. Det ska dock påtalas att arbetsgivaren köpte in varsin jacka och varsina par skor till skolvaktmästarna 2013/2014.

På följande frågor inhämtas inte fler svar från enheterna HVB Bergsgården och skolvaktmästarna eftersom frågorna inte är relevanta för dem.

### 2.1.3 Beskrivning av arbetskläderna

	<i>Beskrivning av arbetskläderna</i>
<b>Kostenhet</b>	Kockrock, kockbyxa, mössa, förkläde, skor med halkskydd (skyddskläder).
<b>Servicegruppen</b>	Varselkläder för utomhusbruk; jacka och byxor samt handskar och skor/kängor. Olika uppsättningar för sommar- och vintersäsong.
<b>Fastighetsavdelning</b>	Sommar- och vinterjacka, sweatshirt, pikétröja, arbetsbyxor och handskar samt arbetsskor/skyddsskor till personal på fältet. Säsongsanställda parkarbetare får skyddsskor enligt AFS, arbetsledaren för dessa har dessutom sågbyxor/sågstövlar enligt AFS. Säsongsanställda får fleecetröjor istället för vinterjackor då säsongen är mars/april till november. Administrativ personal som möter hyresgäster har en jacka.
<b>Gruppbostäder (LSS), personal på daglig verksamhet</b>	Byxa och t-shirt, alternativt väst (är ej att betrakta som skyddskläder).
<b>Solgården</b>	Bussarong och byxa. Skyddskläder som t.ex. plastförkläden som kastas efter varje användningstillfälle alternativt vårdtagarbunden skyddsrock.
<b>Koppargården</b>	Bussarong och byxa. Skyddskläder som t.ex. plastförkläden som kastas efter varje användningstillfälle alternativt vårdtagarbunden skyddsrock.
<b>Treskillingen</b>	Bussarong eller väst samt ibland byxor.
<b>Hemtjänst</b>	Byxor och bussaronger.
<b>Rehabenhets</b>	Byxor och tenniströjor till arbetsterapeuter och undersköterskor. Skyddskläder inklusive skor för vaktmästare och hjälpmedelstekniker.
<b>Sjuksköterskor</b>	Arbetsdress i form av bussarong med kort ärm och i viss mån byxor, samt skyddskläder som plastförkläden och handskar. Inga skor eller ytterkläder.
<b>Förskoleverksamhet</b>	Jacka, byxor och fleecetröja (skalkläder). Det finns extra uppsättningar kläder för vikarier att låna.

---

### 3. Kostnader för arbetskläder

---

#### 3.1 Kommunens kostnader för arbetskläder

Kostnaden för arbetskläder och annan utrustning åt kommunens anställda är totalt i snitt ca 210 tkr per år. Däri ingår även terminalglasögon, hörselskydd och skyddsvästar till enheter som inte ingår i kartläggningen i den här utredningen. Kostnaderna per enhet varierar. För de enheter som ingår i kartläggningen kostar arbetskläder i genomsnitt 195 tkr per år. Eftersom hemtjänsten har organiserats på olika sätt under den granskade perioden redovisas den enhetens kostnader tillsammans med Treskillingen och Rehabiliteringen.

#### Antal anställda

	Snittkostnad per år de senaste 5 åren	<10	10-20	21-40	41-60	>60
Kostenheter	26 tkr		x			
Servicegruppen	60 tkr			x		
Fastighetsavdelningen	32 tkr	x				
Gruppboende, daglig v/h	4 tkr			x		
Solgården	21 tkr			x		
Koppargården	13 tkr			x		
Treskillingen/hemtjänsten Rehabiliteringen	29 tkr				x	
Sjuksköterskor	2 tkr		x			
Förskoleverksamhet	8 tkr			x		

Priser per styck i urval:	Byxa	Överdel
Kökspersonal	297 kr	228 kr
Sjuksköterskor	138 kr	197 kr
Servicegruppen	408 kr	1 699 kr
Fastighetsavdelningen	730 kr	1 277 kr

#### 3.2 Vad arbetskläder borde kosta i kommunen

En analys av kommunens inköp av arbetskläder ger vid handen att kommunens verksamheter mestadels följer gällande avtal och att priserna på skor och kläder därmed håller sig på en relativt begränsad nivå beloppsmässigt. Inköpen ser även ut att hålla sig på en begränsad nivå antalsmässigt, beaktat den totala kostnaden i förhållande till antalet anställda.

I kommunen finns däremot exempel på inköp som inte följer gällande avtal och som tål att uppmärksammas eftersom priserna då blir betydligt dyrare. Skulle kommunens verksamheter vara mer försiktiga med sina inköp skulle budgeten för arbetskläder räcka längre.

---

#### 4. Analys och slutsats

---

Arbetsgivaren ska tillhandahålla skyddskläder utan kostnad för arbetstagaren och se till att dessa tvättas på ett sätt som gör att klädernas skyddseffekt och hygieniska standard bibehålls (AFS 2001:3, 12 §). Skyddskläder får inte lämna arbetsplatsen och ska förvaras åtskilda från andra kläder. Utformningen av kostpersonalens skyddskläder regleras i Livsmedelsverkets föreskrifter (SLVFS 1996:36).

Det får antas att skolvaktmästarna utför arbetsuppgifter som innebär att kommunen har en skyldighet att tillhandahålla dem skyddskläder. Liknande yrkeskategorier inom samma förvaltning, som fastighetsavdelningen och servicegruppen har tillgång till skyddskläder. Både skor och slitstarka byxor med fickor för att fästa verktygen bör kunna vara tillämpliga i deras fall.

I övrigt följer kommunen bestämmelserna om att tillhandahålla skyddskläder för de anställda. Däremot saknas rutiner för förvaring och tvätt av skyddskläderna på fastighetsavdelningen och inom servicegruppen.

Varken arbetsmiljölagen (977:1160) eller Arbetsmiljöverkets föreskrifter reglerar däremot arbetsgivarens ansvar för arbetskläder (viktigt att skilja på arbetskläder och skyddskläder). Arbetsgivaren har inte någon skyldighet att tillhandahålla arbetskläder (mål 1376-1383-15) eller tvätta dem (mål 1624-15). Det finns inga föreskrifter som reglerar äldreomsorgspersonals arbetskläder i syfte att förebygga smittspridning. Trots detta har kommunen ändå valt att tillhandahålla arbetskläder. Även Nora, Lindesberg, Hällefors och Ludvika kommuner tillhandahåller arbetstagarna arbetskläder och erbjuder tvättmöjligheter.

Enligt föreskrifterna i SOSFS 2015:10 får arbetskläder för äldreomsorgspersonal och inom verksamhetsområdet LSS endast bäras på arbetsplatsen eller i färd mellan olika arbetsställen. Av utredningen framgår att sjuksköterskor och personal på vissa avdelningar inom äldreomsorgen tvättar kläderna hemma av tidsbesparingsskäl.

Kommunen har möjlighet att följa kraven enligt direktiv 2000/54/EG om smittrisker och hygienrutiner eftersom personalen kan tvätta sina kläder på arbetsställena. En internutredning bör dock initieras om hur rutinefterlevnaden inom äldreomsorgen kan förbättras.

Enligt inkomstskattelagen (1999:1229) 11 kap. 1 § ska förmåner som erhålls på grund av tjänst beskattas som intäkter i inkomstslaget tjänst om inte annat framgår av 8 kap. eller 11 kap. i samma lag. I 11 kap. 9 § anges att arbetskläder inte ska beskattas i inkomstslaget tjänst om kläderna är anpassade till den anställdes tjänst (t.ex. en uniform) eller om kläderna inte lämpligen kan användas privat (de är utpräglade för en viss befattning; t.ex. vita dräkter för sjukvårds- eller kökspersonal).

I Kammarrättens mål 8123-8124-06 ansågs arbetskläderna inte vara skattepliktiga förmåner eftersom det reglerades i företagets *personalhandbok* att kläderna skulle förses med företagets logotype, skulle bäras på arbetstid tillsammans med namnbricka och att kläderna ägdes av arbetsgivaren och inte fick användas privat, samt skulle lämnas tillbaka till arbetsgivaren vid anställnings upphörande.

# Kommunfullmäktiges sammanträde

## 2018-02-15

Ärende	
5	Uppföljning av kommunens politiska organisation
Egna anteckningar	

**Ks § 20**

Au § 6

Dnr KS 0116/2017

**Uppföljning av kommunens politiska organisation***Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 13 februari 2014 § 7 att från och med mandatperioden 2014-2018 skulle antalet ledamöter i kommunfullmäktige vara 25 från att tidigare varit 31. Detta gjordes utifrån att Kommunallagen ändrades på det viset att kommuner med 8 000 röstberättigade invånare och därunder skulle ha ett udda antal ledamöter uppgående till minst 21 mot tidigare minst 31.

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 20 november 2014 § 80 om arbetsordning för kommunfullmäktige utifrån beslutet om antalet ledamöter den 13 februari 2014 § 7. Vidare beslutades vid detta sammanträde § 81 om reglemente för kommunstyrelsen innebärande att kommunstyrelsen fick nio ledamöter och nio ersättare mot tidigare elva ledamöter och elva ersättare samt antalet utskott minskades till två från tre. Därtill beslutades vid sammanträdet § 82 om utskottsorganisation där allmänna utskottet, bildningsutskottet och sociala utskottet övergick till ett allmänt utskott och ett bildnings- och socialt utskott. I samband med besluten §§ 81-82 beslutades att kommunstyrelsens reglemente och utskottsorganisationen skulle utvärderas.

Det nya reglementet för kommunstyrelsen och den nya utskottsorganisationen trädde i kraft från och med den 1 januari 2015.

Kanslichef Anders Andersson inkom med uppföljning av kommunens politiska organisation daterad den 11 november 2017.

Allmänna utskottet beslutade vid sammanträde den 15 november 2017 § 189 att uppföljningen skulle tillsändas samtliga politiska partier som är representerade i kommunfullmäktige med öppen frågeställning om deras åsikter om kommunens politiska organisation. Vidare beslutades att de politiska partierna skulle inkomma med synpunkter till dagens sammanträde i allmänna utskottet.

Synpunkter har inkommit från Moderata Samlingspartiet, Vänsterpartiet, Miljöpartiet de gröna, Socialdemokraterna och Sverigedemokraterna.

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.



# Uppföljning av kommunens politiska organisation

November 2017

Anders Andersson  
Kanslichef

## Reservationer

En uppföljning enligt denna är givetvis förbunden med ett antal reservationer. Några skall kommenteras.

För det första är det naturligt att möjligheten till frånvaro och avhopp ökar med antalet ledamöter och ersättare varför en jämförelse mellan mandatperioderna inte blir helt korrekt.

För det andra finns en avgörande skillnaden mellan valresultaten 2010 och 2014. Vid 2010 års val fick Sverigedemokraterna två mandat men hade inte vid valet en förannmäld kandidatlista till kommunfullmäktige utan dessa två mandat tillsattes utifrån på valsedlar tillskrivna personnamn. Under hela mandatperioden fanns en vakant ersättarplats och en ersättarplats tillsattes av tillskrivna namn. Detta faktum kan tänkas bidragit till ett ökat antal avhopp och minskad närvaro.

För det tredje genomfördes en ändring i Kommunallagen 2014, tidigare startade ledamöterna och ersättarna mandatperioden den 1 november valåret, från och med 2014 ändrades detta datum till den 15 oktober valåret.

För det fjärde deltog inte Liberalerna (före detta Folkpartiet Liberalerna) i 2010 års val utan ingick i det lokala partiet Kraftsamling för Ljusnarsberg. Detta parti deltog inte i 2014 års val men däremot deltog Folkpartiet Liberalerna (numera Liberalerna). Hur detta påverkat valresultaten 2010 och 2014 samt eventuella inverkan på närvaro på sammanträden och avhopp är obekant.

För det femte är närvaro och avhopp personberoende. Det finns ett stort antal anledningar till att personer inte deltar vid sammanträden eller begär sig entledig från förtroendeuppdrag. Det är ett legitimt personligt ställningstagande huruvida en person deltar vid ett sammanträde eller hoppar av ett förtroendeuppdrag.

För det sjätte har i denna uppföljning inte undersökts den subjektiva aspekten, det vill säga hur förtroendevalda och allmänhet upplevt den ändrade politiska organisationen. Frågeställningar om upplevelsen av effekten på demokratin och allmänhetens insyn och delaktighet i den lokala politiska processen besvaras inte. I detta sammanhang kan dock noteras att ändringar av den politiska organisationen kan kompletteras med andra inslag som kan öka eller åtminstone stimulera den lokala politiska demokratin, exempelvis medborgardialoger, temamöten och allmänpolitiska debatter.

## Frågeställningar

Den huvudsakliga avsikten med denna uppföljning är att vara ett underlag för att besvara följande frågeställningar:

1. Hur många ledamöter skall det vara i kommunfullmäktige?
2. Hur många ledamöter skall det vara i kommunstyrelsen?
3. Hur många ledamöter skall det vara i utskott/en?
4. Hur många utskott skall det finnas till kommunstyrelsen?

### Sociala utskottet

	2011-2013 Antal	
Ledamöter	5	
Ersättare	5	

### Bildningsutskottet

	2011-2013 Antal	
Ledamöter	5	
Ersättare	5	

Tabellerna visar antalet ledamöter i utskotten under perioderna 2011-2013 och 2015-2017.

### Kommunfullmäktige

#### Antal förtroendevalda, kommunfullmäktige 2010-2013

Parti	Antal ordinarie	Antal ersättare	Antal personer
Socialdemokraterna	13	7	24
Vänsterpartiet	3	2	6
Moderata samlingspartiet	5	3	8
Centerpartiet	4	2	8
Kraftsamling för Ljusnarsberg*	2	2	5
Miljöpartiet de gröna	2	2	5
Sverigedemokraterna**	2	2	5
<b>Summa</b>	<b>31</b>	<b>20</b>	<b>61</b>

\* En vakans tillkommer

\*\* Två vakanser tillkommer

Ovanstående tabell visar antalet ordinarie ledamöter och ersättare för respektive parti i kommunfullmäktige under perioden 2010-2013. Därtill visas antal personer som innehade dessa förtroendeuppdrag. 61 personer innehade den 51 förtroendeuppdragen vilket innebär 19,6 procent fler personer än uppdrag.

### Antal förtroendevalda, kommunstyrelsen 2015-2017

Parti	Antal ordinarie	Antal ersättare	Antal personer
Socialdemokraterna	3	3	7
Vänsterpartiet	1	1	2
Moderata samlingspartiet	1	1	3
Centerpartiet	1	1	3
Folkpartiet/Liberalerna	0	0	0
Miljpartiet de gröna	1	1	3
Sverigedemokraterna	2	2	6
<b>Summa</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>24</b>

Antalet förtroendevalda i kommunstyrelsen 2015-2017 redovisas ovan. Antalet personer som innehåft uppdrag är 24 och detta innebär att dessa är 33,3 procent fler än antalet uppdrag.

Jämförelse mellan perioderna 2011-2013 och 2015-2017 ger vid handen att andelen personer som innehåft förtroendeuppdrag i kommunstyrelsen är större 2015-2017 än 2011-2013. Dock är antalet personer som innehåft förtroendeuppdrag i kommunstyrelsen fler 2011-2013 än 2015-2017.

### Antal förtroendevalda, allmänna utskottet 2011-2013

Parti	Antal ordinarie	Antal ersättare	Antal personer
Socialdemokraterna	3	2	6
Vänsterpartiet	0	1	1
Moderata samlingspartiet	1	1	3
Centerpartiet	1	1	3
Kraftsamling för Ljusnarsberg	0	0	0
Miljpartiet de gröna	0	0	0
Sverigedemokraterna	0	0	0
<b>Summa</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>13</b>

### Antalet förtroendevalda, bildnings- och sociala utskottet 2015-2017

Parti	Antal ordinarie	Antal ersättare	Antal personer
Socialdemokraterna	2	2	5
Vänsterpartiet	0	1	1
Moderata samlingspartiet	1	0	1
Centerpartiet	0	1	1
Folkpartiet/Liberalerna	0	0	0
Miljpartiet de gröna	1	0	1
Sverigedemokraterna	1	1	3
<b>Summa</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>12</b>

Ovanstående tabeller visar antal ordinarie ledamöter och ersättare i utskotten under perioderna 2011-2013 och 2015-2017 samt hur många personer som haft dessa uppdrag. Antalet personer med uppdrag i utskotten pendlar mellan 12 och 15 men antalet blir fler perioden 2011-2013 då det fanns tre utskott mot två perioden 2015-2017.

#### Antalet personer med flertalet uppdrag

Nedan redovisas antalet personer som innehaft mer än ett uppdrag inom utskotten:

##### Period 2011-2013

Sju personer hade förtroendeuppdrag i allmänna utskottet och bildningsutskottet

Sex personer hade förtroendeuppdrag i allmänna utskottet och sociala utskottet

Fyra personer hade förtroendeuppdrag i bildningsutskottet och sociala utskottet

Två personer hade förtroendeuppdrag i allmänna utskottet, bildningsutskottet och sociala utskottet

##### Period 2015-2017

Sex personer hade förtroendeuppdrag i allmänna utskottet samt bildnings- och sociala utskottet

Då det perioden 2011-2013 fanns tre utskott mot två perioden 2015-2017 är det inte förvånande att personer med fler utskottsuppdrag är större 2011-2013. Det skall relateras till att minskningen av ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen mellan perioderna var fyra. Dock visar redovisningen att antalet personer med uppdrag i mer än ett utskott minskat drastiskt perioden 2015-2017.

Sammanträdesdatum	Antal närvarande	Antal tomma platser	Parti med tomma platser, antal inom parentes	Antal tjänstgörande ersättare
2014-10-23	25			1
2014-11-20	24	1	C (1)	1
2014-12-11	24	1	SD (1)	6
2015-02-19	25			5
2015-04-16	25			5
2015-05-12	24	1	SD (1)	4
2015-06-10	19	6	M (3)-SD (2)-C (1)	2
2015-09-17	24	1	C (1)	5
2015-10-22	22	3	SD (2)-S (1)	4
2015-11-19	23	2	SD (1)-M (1)	3
2015-12-09	23	2	SD (1)-M (1)	3
2016-01-21	24	1	SD (1)	0
2016-04-14	25			3
2016-05-03	23	2	SD (2)	4
2016-06-08	21	4	SD (1)-MP (1)-M (1)-L (1)	3
2016-09-15	19	6	SD (2)-M (2)-V (1)-S (1)	4
2016-10-06	19	6	SD (3)-MP (2)-M (1)	3
2016-11-17	23	2	SD (1)-M (1)	4
2016-12-08	25			7
2017-02-09	22	3	SD (1)-M (1)-S (1)	5
2017-04-12	22	3	SD (2)-S (1)	0
2017-05-11	21	4	S (3)-SD (1)	5
2017-06-08	20	5	S (4)-M (1)	4
<b>Summa</b>	<b>522</b>	<b>53</b>		<b>81</b>

Tabellen visar statistik över närvaron i kommunfullmäktige perioden 2014-2017. Under perioden var det 23 sammanträden omfattande 42,5 timmar. Det maximala antalet närvarande var 575 varav 522 var närvarande vilket motsvarar 90,8 procent. Därmed var antalet tomma platser 53, 9,2 procent. De tomma platserna fördelades enligt följande: S 11, SD 22, L 1, C 3, M 12, MP 3, V 1.

Andelen tjänstgörande ersättare var 81, 14,1 procent.

Vid fem tillfällen var samtliga närvarande under perioden, 21,7 procent.

Jämförs de två perioderna kan konstateras att det varit tre fler sammanträden 2014-2017 men sammanträdestiden enbart minskat med två timmar. Såväl andelen tomma platser som andelen tjänstgörande ersättare har minskat något 2014-2017. Andelen sammanträden med samtliga platser besatta har ökat, från 10,0 procent 2010-2013 till 21,7 procent 2014-2017.

Tabellen visar statistik över närvaron i kommunstyrelsen perioden 2011-2013. Under perioden var det 33 sammanträden omfattande 166,0 timmar. Det maximala antalet närvarande var 363 varav 361 var närvarande vilket motsvarar 99,4 procent. Andelen tjänstgörande ersättare uppgår till 17,3 procent, 63 personer. Representation från annat parti är 2,2 procent, vid åtta tillfällen.

Samtliga sammanträden utom två var fulltaliga, 93,9 procents fulltalighet.

Sammanträdesdatum	Antal närvarande	Antal tjänstgörande ersättare	Antal annat parti	Antal timmar
2015-01-20	9	2	0	0,5
2015-01-28	9	0	0	3,5
2015-02-25	9	1	0	5,5
2015-03-18	9	1	0	6,0
2015-03-25	9	2	0	7,0
2015-04-22	9	1	0	3,0
2015-05-20	9	2	0	3,0
2015-06-17	9	1	0	6,0
2015-09-02	9	3	0	5,0
2015-09-23	9	2	0	3,5
2015-10-21	9	3	0	3,5
2015-11-25	9	1	0	7,0
2016-01-21	9	1	1	0,5
2016-01-27	9	2*	1	7,0
2016-02-17	9	2	0	4,0
2016-03-23	9	4	0	7,0
2016-03-30	9	3	0	6,0
2016-04-20	9	3	0	5,0
2016-05-25	8	1	1	6,5
2016-06-15	9	0*	0	6,5
2016-08-31	9	2	1	6,5
2016-09-21	9	2	0	3,5
2016-10-26	9	2	2	5,5
2016-11-23	9	0*	2	6,0
2017-01-25	9	4	1	4,0
2017-02-15	9	3	0	4,5
2017-03-22	9	2	0	6,0
2017-03-29	9	3	1	3,5
2017-04-26	9	4	1	3,0
2017-05-24	9	3	0	3,5
2017-06-14	9	3	2	3,0
<b>Summa</b>	<b>278</b>	<b>63</b>	<b>13</b>	<b>145,0</b>

\* Ersättare tjänstgjort del av sammanträde, ej medräknad

### Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum	Antal närvarande	Antal tjänstgörande ersättare	Antal annat parti	Antal timmar
2011-01-02	5	0	0	4,0
2011-02-09	5	1	0	4,5
2011-03-09	5	1	1	3,0
2011-04-13	5	0	0	4,0
2011-05-11	4	0	0	1,5
2011-06-08	5	0	0	1,5
2011-08-07	5	1	0	3,0
2011-09-07	4	0	0	3,5
2011-10-11	4	1	0	2,0
2011-11-10	5	0	0	6,0
2012-01-11	5	2	1	5,5
2012-02-09	5	2	1	3,5
2012-03-07	5	2	1	5,5
2012-04-11	4	1	0	3,5
2012-05-09	5	1	0	3,5
2012-08-15	5	0	0	5,5
2012-09-12	4	2	1	3,5
2012-10-03	5	1	0	3,5
2012-11-07	5	1	0	3,0
2012-12-05	5	0	0	5,0
2013-01-16	5	0	0	4,0
2013-02-06	5	0	0	3,5
2013-03-06	4	1	0	3,5
2013-04-10	5	0	0	3,5
2013-05-08	5	1	0	3,5
2013-06-05	5	1	1	2,0
<b>Summa</b>	<b>124</b>	<b>19</b>	<b>6</b>	<b>95,0</b>

\* Ersättare tjänstgjort del av sammanträde, ej medräknad

Tabellen visar statistik över närvaron i allmänna utskottet perioden 2011-2013. Under perioden var det 26 sammanträden omfattande 95,0 timmar. Det maximala antalet närvarande var 130 varav 124 var närvarande vilket motsvarar 95,4 procent. Andelen tjänstgörande ersättare uppgår till 14,6 procent, 19 personer. Representation från annat parti är 4,6 procent, vid sex tillfällen.

Samtliga sammanträden utom sex var fulltaliga, 76,9 procents fulltalighet.



**Bildningsutskottet**

Sammanträdes- datum	Antal närvarande	Antal tjänstgörande ersättare	Antal annat parti	Antal timmar
2011-01-11	5	0	0	3,0
2011-02-08	5	0	0	4,5
2011-03-08	5	1	0	4,0
2011-04-12	5	1	0	3,5
2011-05-10	3	0	0	4,0
2011-06-07	3	0	0	5,0
2011-08-16	5	2	0	3,5
2011-09-06	4	2	1	3,0
2011-10-11	5	2	1	4,0
2011-11-08	4	2	1	3,0
2011-12-13	5	3	0	3,0
2012-01-10	5	3	1	3,5
2012-02-07	4	0	0	3,5
2012-03-06	4	0	0	3,0
2012-04-10	4	0	0	4,0
2012-05-08	4	1	1	3,5
2012-06-05	4	0	0	3,0
2012-08-14	5	1	1	2,5
2012-09-11	4	1	0	3,5
2012-10-02	4	1	0	3,5
2012-11-06	4	0	0	3,5
2012-12-04	4	1	0	3,5
2013-01-15	5	2	0	3,5
2013-02-05	5	1	0	3,0
2013-03-05	4	1	0	4,5
2013-04-09	5	2	0	4,0
2013-05-06	5	1	0	1,5
2013-06-04	5	1	0	3,5
<b>Summa</b>	<b>124</b>	<b>29</b>	<b>6</b>	<b>97,5</b>

Tabellen visar statistik över närvaron i bildningsutskottet perioden 2011-2013. Under perioden var det 28 sammanträden omfattande 97,5 timmar. Det maximala antalet närvarande var 140 varav 124 var närvarande vilket motsvarar 88,6 procent. Andelen tjänstgörande ersättare uppgår till 20,7 procent, 29 personer. Representation från annat parti är 4,3 procent, vid sex tillfällen.

Samtliga sammanträden utom fjorton var fulltaliga, 50,0 procents fulltalighet.

Samtliga sammanträden utom två var fulltaliga, 93,5 procents fulltalighet.

#### **Sammanräkning bildningsutskottet och sociala utskottet**

För att möjliggöra en jämförelse mellan perioderna måste en sammanräkning göras av bildningsutskottet och sociala utskottet perioden 2011-2013.

Sammantaget var det 59 sammanträden omfattande 246,5 timmar. Närvaron var 93,4 procent, 277 närvarande relaterat till maximalt 295. Andelen tjänstgörande ersättare var 21,4 procent, 63 av 295. Representationen från annat parti var 2,7 procent, åtta ledamöter under perioden.

Fulltaligheten vid sammanträden var 72,9 procent, 43 fulltaliga sammanträden av 59.

Tabellen visar statistik över närvaron i bildnings- och sociala utskottet perioden 2015-2017. Under perioden var det 37 sammanträden omfattande 166,5 timmar. Det maximala antalet närvarande var 185 varav 165 var närvarande vilket motsvarar 89,2 procent. Andelen tjänstgörande ersättare uppgår till 19,4 procent, 32 personer. Representation från annat parti var 7,0 procent, vid tretton tillfällen.

Fulltaligheten vid sammanträden var 51,3 procent, 19 fulltaliga sammanträden av 37.

Jämförelse mellan de olika perioderna framgår nedan.

	Bos och su 2011-2013	Bos 2015-2017
Antal sammanträden	59	37
Antal sammanträdestimmar	246,5	166,5
Andel närvarande (%)	93,4	89,5
Andel tjänstgörande ersättare (%)	21,4	19,4
Andel representanter från annat parti (%)	2,7	7,0
Andel fulltaliga sammanträden (%)	72,9	51,3

Det utmärkande är att antalet sammanträden minskat betydligt och likaså antalet sammanträdestimmar mellan 2011-2013 och 2015-2017. Däremot har andelen representanter från annat parti ökat markant samt andelen fulltaliga sammanträden minskat. Noterbart är att enbart drygt hälften av sammanträdena 2015-2017 var fulltaliga.

## Avhopp

Statistiken avser både ordinarie ledamöter och ersättare.

## Kommunfullmäktige

Sammanträdes- datum	Antal avhoppade	Politiska partier
2010-12-16	1	MP
2011-03-17	2	C och SD
2011-05-12	1	SD
2011-09-15	2	SD och KFL
2011-10-26	2	SD och KFL
2011-11-17	2	V och S
2011-12-15	2	S och M
2012-03-15	1	S
2012-09-20	1	C
2013-02-14	1	KFL
2013-05-16	1	SD
<b>Summa</b>	<b>16</b>	

Sammanträdesdatum	Antal avhoppade	Politiska partier
2015-02-19	1	S
2015-06-10	1	MP
2015-09-17	1	M
2016-01-21	1	SD
2016-10-06	1	S
2017-04-12	1	SD
2017-06-08	2	SD och S
<b>Summa</b>	<b>8</b>	

Tabellen visar antalet som beviljats entledigande från uppdrag som ledamot eller ersättare i kommunstyrelsen under perioden 2015-2017. Antalet är åtta personer vilket relaterat till antalet förtroendeuppdrag, nio ledamöter och nio ersättare, utgör det 44,4 procent. Avhoppet fördelas på de politiska partierna enligt följande:

S 3, SD 3, M 1, MP 1

Andelen avhopp är som synes mycket större 2015-2017 än 2010-2013.

#### Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum	Antal avhoppade	Politiska partier
2011-12-15	1	S
2012-09-20	2	M och C
<b>Summa</b>	<b>3</b>	

Sammanträdesdatum	Antal avhoppade	Politiska partier
2016-10-06	1	S
2017-04-12	1	SD
<b>Summa</b>	<b>2</b>	

#### Bildningsutskottet

Sammanträdesdatum	Antal avhoppade	Politiska partier
2011-11-17	1	S
2011-12-15	1	S
2012-03-15	1	S
2012-09-20	2	C och M
<b>Summa</b>	<b>5</b>	

Tabellen ovan avser utbetalda arvoden.

År	Antal utbetalda arvoden	Sammanträdesarvode	Grundarvode	Summa
2010	56	210	262	26 432
2011	224	214	267	107 744
2012	168	218	272	82 320
2013	112	223	278	56 112
<b>Summa</b>				<b>272 608</b>
2014	66	229	285	33 924
2015	176	236	291	92 752
2016	176	241	295	94 336
2017	88	246	302	48 224
<b>Summa</b>				<b>269 236</b>

Exklusive kommunfullmäktiges presidium

Ökning från 2010 till 2017 9,4 procent

**298 233,15**

Tabellen avser utbetalda arvoden i de fall samtliga sammanträden vore fulltaliga.

Vad som kan utläsas att vid samtliga ledamöter närvarande, inklusive tjänstgörande ersättare, har kostnaderna minskat med cirka 30 000 kronor.

#### Kommunstyrelsen

År	Antal arvodes-berättigade timmar	Timmarvode	Summa
2011	658,0	107	70 406
2012	600,0	109	65 400
2013	400,0	111	44 400
<b>Summa</b>			<b>180 206</b>
2015	428,0	116	49 648
2016	512,0	119	60 928
2017	220,0	122	26 840
<b>Summa</b>			<b>137 416</b>

Exklusive ordförande

Ökning från 2011 till 2017 8,4 procent

**195 343,60**

Tabellen avser utbetalda arvoden.

År	Antal arvodes-berättigade timmar	Timarvode	Summa
2011	132,0	107	14 124
2012	168,0	109	18 312
2013	80,0	111	8 880
<b>Summa</b>			<b>41 316</b>
2015	158,0	116	18 328
2016	136,0	119	16 184
2017	90,0	122	10 980
<b>Summa</b>			<b>45 492</b>

Exklusive ordförande

Ökning från 2011 till 2017 8,4 procent **44 786,54**

Tabellen avser utbetalda arvoden i de fall samtliga sammanträden vore fulltaliga.

Vad som kan utläsas att vid samtliga ledamöter närvarande, inklusive tjänstgörande ersättare, skulle kostnaderna varit likvärdiga.

#### Bildningsutskottet

År	Antal arvodes-berättigade timmar	Timarvode	Summa
2011	138,0	107	14 766
2012	117,0	109	12 753
2013	75,5	111	8 381
<b>Summa</b>			<b>35 900</b>

Exklusive ordförande

Ökning från 2011 till 2017 8,4 procent **38 915,06**

Tabellen avser utbetalda arvoden.

År	Antal arvodes-berättigade timmar	Timarvode	Summa
2011	162,0	107	17 334
2012	148,0	109	16 132
2013	80,0	111	8 880
<b>Summa</b>			<b>42 346</b>

Exklusive ordförande

Ökning från 2011 till 2017 8,4 procent **45 903,06**

Tabellen avser utbetalda arvoden i de fall samtliga sammanträden vore fulltaliga.

År	Antal arvodes-berättigade timmar	Timarvode	Summa
2011	402,0	107	43 014
2012	364,0	109	39 676
2013	220,0	111	24 420
<b>Summa</b>			<b>107 110</b>

Exklusive ordförande

Ökning från 2011 till 2017 8,4 procent

**116 107,24**

Tabellen avser utbetalda arvoden i de fall samtliga sammanträden vore fulltaliga.

Vad som kan utläsas att vid samtliga ledamöter närvarande, inklusive tjänstgörande ersättare, har kostnaderna minskat med cirka 10 000 kronor.

**Bildningsutskottet och Sociala utskottet sammantaget samt Bildnings- och sociala utskottet**

År	Antal arvodes-berättigade timmar	Timarvode	Summa
2011	377,5	107	40 393
2012	327,0	109	35 643
2013	215,5	111	23 921
<b>Summa</b>			<b>99 956</b>
2015	277,5	116	32 190
2016	220,5	119	26 240
2017	84,5	122	10 309
<b>Summa</b>			<b>68 739</b>

Exklusive ordförande

Ökning från 2011 till 2017 8,4 procent

**108 352,30**

Tabellen avser utbetalda arvoden.

## Kommunstyrelsen och utskott

Politiskt organ	År				År			
	2011	2012	2013*	Summa	2015	2016	2017*	Summa
Kommunstyrelsen	269	289	169	727	283	294	154	731
Allmänna utskottet	151	188	84	423	225	187	123	535
Bildnings- och sociala utskottet					242	165	83	490
Bildnings- och sociala utskottet (sekretess)					279	368	164	811
Bildningsutskottet	131	113	72	316				
Sociala utskottet	175	168	79	422				
Sociala utskottet (sekretess)	126	167	122	415				

\* Till och med juli månad

Beträffande kommunstyrelsen kan konstateras att antalet ärenden är tämligen konstant mellan perioderna, ökningen uppgår fyra ärenden.

Allmänna utskottet uppvisar en betydande ökning, från 423 ärenden 2011-2013 till 535 2015-2017, detta är en ökning med 26,5 procent. Denna slutsats innehåller en del stora svängningar. Bildningsutskottet/sociala utskottet 2011-2013 behandlade 738 icke sekretessärenden medan bildnings- och sociala utskottet 2015-2017 behandlade 490, en minskning 33,6 procent. Samtidigt ökade behandlade sekretessärenden från 415 2011-2013 till 811 2015-2017, en ökning med 95,4 procent. Denna ökning kan till den övervägande delen härledas till kommunens stora mottagande av ensamkommande barn och unga.

## Val

Nedan presenteras valresultaten 2010 och 2014 i form av mandat i kommunfullmäktige. Vidare görs en simulering av valet 2018 utifrån valresultatet 2014 med hänsynstagande av partispärren på två procent och ett första delningstal med 1,2, lagändringar som träder i kraft från och med valet 2018. Simuleringen görs dels utifrån 21 ledamöter i kommunfullmäktige, vilket är det minsta möjliga antalet ledamöter i kommunfullmäktige, dels utifrån 25 ledamöter i kommunfullmäktige.



**Valet 2018 simulering, första delningstal 1,2 - 21 ledamöter**

Politiskt parti	Mandatnummer	Antal mandat
Moderata samlingspartiet	4, 13	2
Centerpartiet	7, 17	2
Socialdemokraterna	1, 3, 6, 10, 12, 14, 16, 21	8
Vänsterpartiet	9	1
Miljöpartiet de gröna	8, 20	2
Sverigedemokraterna	2, 5, 11, 15, 19	5
Liberalerna (Folkpartiet)	18	1
<b>Summa</b>		<b>21</b>

**Valet 2018 simulering, första delningstal 1,2 - 25 ledamöter i kommunfullmäktige**

Politiskt parti	Mandatnummer	Antal mandat
Moderata samlingspartiet	4, 13, 22	3
Centerpartiet	7, 17	2
Socialdemokraterna	1, 3, 6, 10, 12, 14, 16, 21, 24	9
Vänsterpartiet	9, 23	2
Miljöpartiet de gröna	8, 20	2
Sverigedemokraterna	2, 5, 11, 15, 19, 25	6
Liberalerna (Folkpartiet)	18	1
<b>Summa</b>		<b>25</b>

**Valet 2018 simulering, första delningstal 1,4 - 21 ledamöter**

Politiskt parti	Mandatnummer	Antal mandat
Moderata samlingspartiet	4, 13, 21	3
Centerpartiet	7, 17	2
Socialdemokraterna	1, 3, 6, 9, 12, 14, 16, 20	8
Vänsterpartiet	10	1
Miljöpartiet de gröna	8, 19	2
Sverigedemokraterna	2, 5, 11, 15, 18	5
Liberalerna (Folkpartiet)		0
<b>Summa</b>		<b>21</b>

Simulering av 2014 års valresultat anpassat till 21 ledamöter i kommunfullmäktige och ett första delningstal med 1,2 samt en partispärr på två procent skulle medföra jämfört med 25 ledamöter i kommunfullmäktige att Moderat Samlingspartiet förlorade ett mandat (mandat nr 22), Vänsterpartiet ett mandat (mandat nr 23), Socialdemokraterna ett mandat (mandat nr 24) och Sverigedemokraterna ett mandat (mandat nr 25).

**Avslutning**

Denna uppföljning innehåller mycket statistik och siffror och inte särskilt mycket text. Därtill är texten i huvudsak av förklarande art. Förklaringen är att den som gjort uppföljningen inte haft för avsikt att lägga några stora värderingar av vad som framkommit i uppföljningen utan överlämnar detta till den politiska nivån.

## Moderata Samlingspartiets svar på remiss angående kommunens politiska organisation från 2018.

Vi har tagit del av remissbrevet daterat 17-11-23 samt kanslichef Anders Andersons uppföljning av kommunens politiska organisation daterad november 2017. Våra synpunkter framgår i följande text.

### Slutsatser av uppföljningen.

Uppföljningen innehåller en omfattande statistik om bland annat närvaron i KF, KS och dess utskott, antalet ärenden som behandlats, antalet timmar, antalet personer som lämnat sina uppdrag mm. Vår åsikt är, att en ren sifferstatistik av denna typ inte leder till några egentliga slutsatser om hur den politiska organisationen fungerat med 6 färre ledamöter i KF och 2 färre i KS samt 1 utskott mindre jämfört med den tidigare ordningen. Det mest påtagliga är, att sammanträdesarvodena i KF + KS minskat med cirka 90 000 kr för 2014–2017 jämfört med 2010–2013. Per budgetår blir detta omkring 22 000 kr i besparing. Detsamma gäller utskottsarvodena, som minskat med omkring 9 000 kr per år. 5 mandat färre i KF, 3 färre i KS och ett utskott mindre gav alltså en besparing på omkring 30 000 kr per år.

Inbesparingen av ett ordförandearvode vid sammanläggningen av B och Soc-utskotten var betydligt större än inbesparingen i arvoden till ledamöter. Omräknat till dagens arvodessystem var besparingen drygt 200 000 kr per år eller för hela mandatperioden omkring 800 000 kr. Detta redovisas dock inte i uppföljningen.

Om syftet med att minska antalet ledamöter i den politiska organisationen var, att sänka kostnader, så kan man konstatera, att målet nåtts. Bortsett från värdet av ett inbesparat ordförandearvode är dock beloppet per år obetydligt.

### 21 eller 25 ledamöter i KF.

På sidan 33 av Uppföljningen finns beräkningar av hur mandatfördelningen i KF med 21 ledamöter blir om valresultatet 2018 blir detsamma som 2014. Mandatfördelningen mellan majoritet (s, v, mp) allians (m, c, l) skulle inte ha påverkats av att antalet ledamöter minskats med 4.

Politiskt har en minskning med 4 ledamöter i KF alltså kortsiktigt ingen betydelse.

### Vidare följer?

Vid den tidigare minskningen från 31 till 25 ledamöter i KF följde också en minskning av antalet ledamöter i KS med 2 till 9 och antalet utskottsledamöter med 5 till 10 fördelade på två utskott. Antalet mandat i KF minskade med 19 % och antalet ledamöter i KS minskade med 18 %, antalet ledamöter i utskotten minskade med 33 %.

Ljusnarsbergs Kommun har per innevånare höga politikerkostnader. Det är följderna av, att även en liten kommun enligt lag måste ha en minsta organisation av förtroendevalda. Det går inte att genom små minskningar i den politiska organisationen komma bort från detta grundläggande faktum.

I KF händer tyvärr, att alla ledamöter inte är närvarande och heller ingen ersättare finns. Detta är inte en bra situation och vi anser, att något måste göras för att förbättra närvaron. KF sammanträder av praktiska skäl alltid på kvällstid, vilket innebär, att mötet inkräktar på privat kvällstid. Därför framstår det som märkligt, att KF är det sämst arvoderade av allaförsamlingar i den politiska organisationen. Samtidigt är KF kommunens högsta beslutade organ. Höj arvudet för att delta i KF till samma nivå som gäller för KS! Det är förmodligen den effektivaste åtgärden om man vill förbättra närvaron i KF.

Att frånvaron i KF skulle minska med 4 färre ledamöter är inte sannolikt. Inget pekar på, att det är just de ledamöter som är mest benägna att utebli finns bland de 4 som lämnas utanför.

Ett annat fenomen i KF är, att ledamöter lämnar sina platser under en mandatperiod. Det kan gå så långt, att ersättarna på valsedeln för ett parti tar slut. Inte heller här är det troligt, att en minskning av antalet platser i KF skulle förbättra läget.

Det dagliga förvaltningsarbetet i en kommun sköts av fast anställda tjänstemän. Som en balanserande motkraft finns den politiska organisationen. Om den magras ut alltför mycket, framför allt i KS och dess utskott finns en påtaglig risk att kommunen blir alltmer styrd av tjänstemän och kommuninnevånarnas möjligheter till inblick i och förståelse för den kommunala verksamheten och dess möjligheter och begränsningar minskar. Det kan få värre följder än att några tänkta besparingar inte uppnås.

Med fler ledamöter i KF ökar möjligheten för små partier att få representation i kommunens högsta beslutande organ. Den möjligheten bör finnas kvar. Vi förordar, att antalet ledamöter i KF förblir 25 även under nästa mandatperiod.



### **Remissvar "Uppföljning kommunens politiska organisation"**

Då kommunallagen ändrades och antalet kommunfullmäktigeledamöter därmed kunde minskas från minsta 31 till minsta 21 kunde vi se att det var ganska klokt att minska till 25 ledamöter, då vi är en liten kommun. En stor politisk organisation är ju inte nödvändigtvis bra i alla lägen. Men en för liten är inte heller bra.

Vi anser att konsekvenserna av att minska från nuvarande 25 ledamöter till 21 ledamöter sätter demokratin på pottkanten. Påverkan på småpartierna är för stora. Uträkningar visar att det finns partier som mister platser och representation med utgångspunkt från 2014 års valresultat. Det främjar inte demokratin.

I Kommunstyrelsen skulle minskningen av antalet ledamöter från 9 till 7 ordinarie även där slå ut partier. Visserligen har gruppledare rätt att närvara och yttra sig, men inte rösträtt. Det förutsätter att gruppledaren jobbar på hemorten eller är pensionär.

Konsekvensen blir att det fungerar som ännu en spärr för mindre partier. De får ännu svårare att, med egna mandat, få plats i KS och utskotten och därmed sämre möjlighet till insyn och påverkan på de politiska besluten som rör vår kommun.

"Vinnare" är de större partierna som får ännu mer makt.

Vi kan förstå tanken med att dra ner på den politiska organisationen men demokratifrågan måste vägra tyngre än det ekonomiska. Ska vi få människor att engagera sig i lokalpolitiken måste förutsättningarna för möjlighet till politisk påverkan fortsätta vara bra. Det gynnar alla medborgare.

Vänsterpartiet förordar således en oförändrad politisk organisation.

För Vänsterpartiet i Ljusnarsberg

Astrid Dahl, gruppledare

## Remissvar från Miljöpartiet de gröna i Ljusnarsberg

### Ljusnarsbergs Kommuns politiska organisation

Mot bakgrund av den uppföljning som kom oss tillhanda i slutet av november inkommer vi här med våra synpunkter på den framtida politiska organisationen i kommunen.

Då Ljusnarsbergs kommun är en, till befolkningen sett, liten kommun så anser vi att omorganisationen som gjordes i samband med den nya mandatperioden som inleddes 2014 var både välgrundad och nödvändig.

För små partier, som vårt, har det vart och kommer antagligen fortsätta vara svårt att hitta engagerade personer som vill sitta på olika uppdrag. Därför såg vi det som en slags avlastning när vi 2014 gick från 31 ledamöter i KF till 25. På samma sätt såg vi minskningen i KS och att gå från tre utskott till två.

Under denna mandatperiod ser vi i statistiken att närvaron på sammanträden allmänt sett har ökat procentuellt. Därmed anser vi att syftet med omorganisationen kan ses som uppfyllt. Vi ser ingen anledning att gå tillbaka till den tidigare politiska organisationen, vi ser heller ingen anledning till att förändra något i den vi har idag. En ytterligare minskning ser vi som en inskränkning på demokratin, då detta gör det svårare för mindre partier att få mandat i KF, och är således inte aktuellt.

Miljöpartiet de gröna i Ljusnarsberg vill med detta yttrande påvisa vår ståndpunkt, att den politiska organisationen skall fortsätta se ut som den gör idag och har gjort sedan denna mandatperiods början.

Kopparberg 2018-01-08

Linn Wennberg  
Ordförande

Natalie Peart  
Gruppledare

miljöpartiet de gröna





## **Remissvar "Uppföljning av kommunens politiska organisation"**

Den politiska församlingen i kommunen har genomgått många förändringar under senaste 15 åren. Den senaste var 2014 då man minskade antalet fullmäktigeledamöter, minskade både kommunstyrelsen samt antalet utskott. I samband med beslutet så finns också ett uppdrag om att utvärdera/följa upp förändringarna. Uppföljningen är intressant och ger flertalet fakta på såväl spridning av uppdrag, ekonomin som närvaron mm.

Hur kan vi stärka fullmäktige som uppdragsgivare och ansvarsprövare? Hur skapar vi helhetssynen på verksamhet och ekonomi? Hur kan uppdraget som förtroendevald bli mera spännande och intressant? Dessa frågeställningar är hämtade från diskussioner om den lokala demokratis förnyelse och anger huvudskälen till den förändrade politiska organisationen som infördes år 2000 i Ljusnarsbergs kommun.

Bland oss kommuner som genomförde reformen fanns stora förhoppningarna om "bort med stuprören och in med hängrännorna i politiken, bort med cykelställsfrågorna och in med visionsarbetet, bort med fullmäktige som transportkompani och in med levande vitaliserade och konstruktiva fullmäktigemöten".

Skäl som handlade både om demokrati och effektivitet. Även om det är svårt att uttala sig om vilka konsekvenser en organisationsförändring fått förrän det gått en längre tid så finns ett behov av att beskriva och kritiskt granska förändringarna. Med en sådan kunskap kan förhoppningsvis bättre avvägda ställningstaganden göras vid utveckling/anpassning och förändring av såväl demokrati som ledning och styrning.

Målsättningar av den typen vittnar om en önskan att förändra sättet som de lokala politiska institutionerna fungerar. Men medförde reformerna det som eftersträvades? Sammanfattningsvis ville man med förändringarna: skapa helhetssyn, genomföra ekonomiska besparingar, vitalisera fullmäktige samt förbättra demokratin.

också att partierna får svårare att rekrytera aktiva medlemmar. En annan tendens som delvis är en följd av den första är att i och med svårigheten att locka fler personer som är aktiva i partipolitiken faller mer och mer arbete och ansvar på de som finns kvar och har tagit på sig uppdrag. Samtidigt har det politiska arbetet blivit mer komplext och omfattande, vilket gör det svårt för en förtroendevald att kunna sköta sitt uppdrag enbart på fritiden. Det finns också fler politiska partier invalda i fullmäktige vilket innebär att även representanter för dessa, i flera fall små partier med begränsade resurser, har ett ansvar att ha kännedom om vad som händer i hela den kommunala organisationen. Detta arbete måste till stora delar helt skötas på fritiden. Att vara ledamot i en styrelse ger bara en mycket begränsad kunskap som underlag för att antingen kunna ta ansvaret (om man är del i en majoritet) eller för att bedriva en aktiv opposition. Politiker i ledande befattning har ett informationsövertag som gör det mycket svårt för en enskild ledamot att skaffa sig en självständig helhetsbild av verksamheten. Det var därför en rimlig åtgärd att införa arvoderade gruppleddare. Omfattningen av arvodering har varit likalydande för alla partier som är representerade i fullmäktige. Dock kan vi uppleva att en viss otydlighet råder kring uppdraget som gruppleddare men vi tror att gruppleddarna kan ges ett mer konkretiserat uppdrag för att bli tillsammans med presidiet bidra i arbetet med att få ett mer livaktigt fullmäktige, så därför anser vi:

- **Att Gruppleddaruppdraget förtydligas.**

Kopparberg 2018 - 01 – 08

Ken Karlsson, ordförande socialdemokraterna Ljusnarsberg





Dnr KS 0116/2017 - 6

## Yttrande till uppföljning av politisk organisation i Ljusnarsberg.

Vår åsikt är att man bör minska antalet ledamöter i Kommunfullmäktige från 25 till 21.  
Detta för att vi upplever att det blir allt svårare att rekrytera medborgare som vill engagera sig politiskt.

Övriga frågeställningar väljer vi att inte yttra oss om nu.

Mathias Eriksson, Gruppledare  
Sverigedemokraterna Ljusnarsberg



# Kommunfullmäktiges sammanträde

2018-02-15

Ärende	
6	Tillägg i Reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen med anledning av ny lag om elektroniska cigaretter
Egna anteckningar	

**Ks § 21**

Au § 8

Dnr KS 0006/2017

**Tillägg i Reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden  
Bergslagen med anledning av ny lag om elektroniska  
cigaretter***Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Lag om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare trädde i kraft den 1 juli 2017 och reglerar anmälan, produktkrav, försäljning och marknadsföring av elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare. Enligt § 26 utöver kommunen tillsyn över delar av lagen. Samhällsbyggnadsnämnden i Bergslagen utövar den kommunala tillsynen enligt Tobakslagen.

**Förslag**

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen beslutade vid sammanträde den 3 augusti 2017 § 121 föreslå kommunfullmäktige i Hällefors, Lindesbergs, Ljusnarsbergs och Nora kommuner besluta om ett tillägg i Reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen där det framgår att nämnden utövar tillsyn enligt Lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om ett tillägg i Reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen där det framgår att nämnden utövar tillsyn enligt Lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

§ nr	Ärende
121	Tillägg i reglemente för samhällsbyggnadsnämnden med anledning av ny lag om e-cigarett

Dnr A-2017-54

**Beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen föreslår att kommunfullmäktige i Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora beslutar om ett tillägg i Reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen där det framgår att nämnden utövar tillsyn enligt lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

**Motivering till beslutet**

Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare träder i kraft den 1 juli 2017 och reglerar anmälan, produktkrav, försäljning och marknadsföring av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare. Enligt 26 § utövar kommunen tillsyn över delar i lagen.

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen utövar idag tillsyn enligt tobakslagen som har ett liknande regelverk, vilket innebär att kompetens för tillsynen finns inom förvaltningen. Tillsynen enligt tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare kan dessutom samordnas, vilket blir kostnadseffektivt för kommunerna samt företagen.

**Konsekvenser**

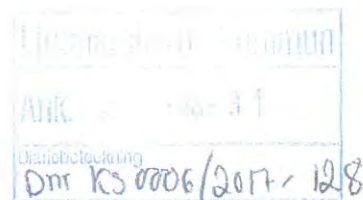
Förslaget innebär ökade arbetsuppgifter, dessa bedöms kunna utföras av befintlig personal. En ny taxa behöver tas fram för finansiering av tillsynen.

**Barnkonventionen**

Barnkonventionen har inte betydelse i detta beslut.

**Meddelas för åtgärd:**

Kommunfullmäktige i Hällefors  
Kommunfullmäktige i Lindesberg  
Kommunfullmäktige i Ljusnarsberg  
Kommunfullmäktige i Nora



*Handwritten signature/initials*

*Handwritten mark*

# Kommunfullmäktiges sammanträde

2018-02-15

Ärende	
7	Överenskommelse om samverkan för god, jämlik och jämställd hälsa i Örebro län 2018-2023
Egna anteckningar	



**Ks § 22**

Au § 13

Dnr KS 0019/2018

## Överenskommelse om samverkan för god, jämlik och jämställd hälsa i Örebro län 2018-2023

*Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Förslag till Överenskommelse om samverkan för god, jämlik och jämställd hälsa i Örebro län 2018-2023 med parterna Hällefors, Lindesbergs, Ljusnarsbergs, Nora kommuner samt Region Örebro län har inkommit.

Syftet med överenskommelsen är att skapa ett långsiktigt och kunskapsbaserat lokalt och regionalt folkhälsoarbete i samverkan mellan kommunerna i norra länsdelen och Region Örebro län. Övergripande mål är att uppnå hög och jämlik livskvalitet bland Örebro läns befolkning. Utgångspunkter för samverkan i och prioritering av det lokala och regionala folkhälsoarbetet för god, jämlik och jämställd hälsa är:

- Kommunernas egna mål.
- Mål och strategier i den regionala utvecklingsstrategin (RUS).
- Region Örebro läns kommissionsarbete för jämlik hälsa.
- Folkhälsoplan för Region Örebro län.
- Övriga relevanta regionala mål och planer.

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet godkänner rapporten.

*Kommunstyrelsen***Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta föreliggande förslag till Överenskommelse om samverkan för god, jämlik och jämställd hälsa i Örebro län 2018-2023.

---



## Överenskommelse om samverkan för god, jämlig och jämställd hälsa i Örebro län 2018 - 2023

**Parter: Hällefors kommun, Lindesbergs kommun, Ljusnarsbergs kommun, Nora kommun och Region Örebro län**

(benämns i detta dokument som "parterna")

### **Syfte, övergripande mål och utgångspunkter**

För att uppnå god, jämlig och jämställd hälsa i länets befolkning är samverkan en grundläggande förutsättning. Kommunerna i länet och Region Örebro län har tillsammans med andra myndigheter och organisationer ett tydligt ansvar i folkhälsoarbetet och är beroende av varandras insatser. Verksamhet inom folkbildning och föreningsliv främjar en god och jämlig hälsa och är en nödvändig del av samhällets folkhälsoarbete.

*Syftet* med denna överenskommelse är att skapa ett långsiktigt och kunskapsbaserat lokalt och regionalt folkhälsoarbete i samverkan mellan kommunerna i norra länsdelen och Region Örebro län. Motsvarande överenskommelse tecknas även mellan Region Örebro län och kommunerna i övriga tre länsdelar, Örebro läns idrottsförbund med SISU Idrottsutbildarna (ÖLIF/SISU) samt Örebro läns bildningsförbund (ÖLBF).

*Övergripande mål* är att uppnå hög och jämlig livskvalitet i länets befolkning

*Utgångspunkter* för samverkan i och prioritering av det lokala och regionala folkhälsoarbetet för god, jämlig och jämställd hälsa är:

- Kommunernas egna mål
- Mål och strategier i den regionala utvecklingsstrategin (RUS),
- Region Örebro läns kommissionsarbete för jämlig hälsa
- Folkhälsoplan för Region Örebro län.
- Övriga relevanta regionala mål och planer.

Postadress  
Region Örebro län  
Regional utveckling, Valfärd och folkhälsa  
Box 1613, 701 16 Örebro  
E-post: [regionen@regionorebrolan.se](mailto:regionen@regionorebrolan.se)

Besöksadress  
Ekiundavägen 1, Örebro  
Tel: 019-602 70 00  
Fax: 019-602 70 08  
Organisationsnummer: 232100-0164

**Region Örebro län**

.....den

.....den

---

 Andreas Svahn  
 Ordf. Regionstyrelsen

.....den

---

 Jihad Menhem  
 Ordf. fokusberedning folkhälsa

---

 Rickard Simonsson  
 Regiondirektör
**Hällefors kommun**

.....den

.....den

---

 Annahelena Jernberg  
 Kommunstyrelsens ordförande

---

 Tommy Henningsson  
 Kommunchef
**Lindesbergs kommun**

.....den

.....den

---

 Irja Gustafsson  
 Kommunstyrelsens ordförande

---

 Christer Lenke  
 Kommunchef
**Ljusnarsbergs kommun**

.....den

.....den

---

 Ewa-Leena Johansson  
 Kommunstyrelsens ordförande

---

 Bo Wallströmer  
 Kommunchef
**Nora kommun**

.....den

.....den

---

 Solveig Oscarsson  
 Kommunstyrelsens ordförande

---

 Isabell Landström  
 Kommunchef

# Kommunfullmäktiges sammanträde

2018-02-15

Ärende	
8	Ny taxa för tillsyn enligt Lag om skydd mot olyckor (LSO) och Lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE) samt tillståndsgivning enligt LBE
Egna anteckningar	



**Ks § 23**

Au § 16

Dnr KS 0207/2016

**Ny taxa för tillsyn enligt Lag om skydd mot olyckor (LSO) och Lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE) samt tillståndsgivning enligt LBE***Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Vice brandchef Ulf Smedberg, Nerikes Brandkår har inkommit med förslag till ny taxa för tillsyn enligt Lag om skydd mot olyckor (LSO) och Lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE) samt tillståndsgivning enligt LBE.

**Förslag**

Direktionen i Nerikes Brandkår föreslår kommunfullmäktige besluta att

- med stöd av LSO kap 5 § 4 anta föreliggande förslag till taxa för tillsyn enligt LSO,
- med stöd av LBE §§ 27 och 36 anta föreliggande förslag till taxa för tillståndsprövning, tillsyn och godkännande av föreståndare enligt LBE, samt
- direktionen för Nerikes Brandkår får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa antagna avgifterna samt handläggningskostnaden per timme med den procentsats som anges för det innevarande kalenderåret i den version av prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på Sveriges Kommuner och Landstings hemsida i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräknningen är oktober månad 2018.

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta föreliggande förslag.

---





## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Datum  
2017-12-14

Sidantal  
9 (9)

Direktionen

Protokoll 6 - 2017

Delges: 5 50 Dnr NN 2017/67-13

### Ny taxa för tillsyn och tillståndsgivning

Vice brandchef Ulf Smedberg redogör för ett förslag till ny taxa för tillsyn enligt LSO (lag om skydd mot olyckor) och tillståndsgivning enligt LBE (lagen om brandfarliga och explosiva varor).

Sveriges kommuner och Landsting (SKL) har tagit fram ett underlag som kommuner kan använda för konstruktion av taxa inom räddningstjänstens område. Den gäller för de flesta myndighetsärenden enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) och lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Nerikes Brandkår har för avsikt att använda sig av denna taxa när det gäller tillsyn enligt LSO och LBE samt tillståndsgivning enligt LBE.

Kommunfullmäktige i respektive kommun ansvarar för att besluta om taxan.

För att kunna använda det underlag för konstruktion av taxa som SKL har tagit fram behöver handläggningskostnad per timme beräknas. Taxan kan utformas enligt tre olika modeller; Timtaxa, Fast avgift eller utifrån ärendetyper. Den nu föreslagna taxan är utformad som en timtaxa. Bilaga 1 redovisar framtagen handläggningskostnad per timme för Nerikes Brandkår. I bilaga 2 redovisas beräkningsunderlaget för timtaxa, taxetabeller LSO och LBE.

Uppräkning av taxan sker genom att använda sig av ett index som SKL tillhandahåller, Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). PKV är tänkt att användas av kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser. Detta prisindex används i SKL:s egna beräkningar och beskrivningar av sektorns kostnadsutveckling.

#### Direktionen beslutar:

Att skicka förslag på ny taxa, enligt bilaga, till respektive medlemskommuns kommunfullmäktige för beslut.

Justerandens signatur

Utdragsbestyrkande

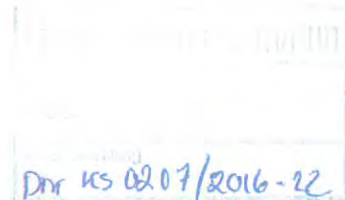


## Tjänsteskrivelse

Till kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun

Diarienummer:

Datum: 2018-01-04



# Ny taxa för tillsyn enligt LSO och LBE samt tillståndsgivning enligt LBE.

## Förslag till beslut

Direktionen för Nerikes Brandkår föreslår kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun besluta att

- Med stöd av 5 kap. 4 § LSO beslutar kommunfullmäktige att anta bilagda taxa för tillsyn enligt lag om skydd mot olyckor.
- Med stöd av 27 § och 36 § LBE beslutar kommunfullmäktige att anta bilagda taxa för tillståndsprövning, tillsyn och godkännande av föreståndare enligt lag om brandfarliga och explosiva varor.
- Direktionen för Nerikes Brandkår får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa antagna avgifterna samt handläggningskostnaden per timme med den procentsats som anges för det innevarande kalenderåret i den version av prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKL:s hemsida i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräknigen är oktober månad 2018 (kommunfullmäktiges beslutsår)

## Ärendebeskrivning

Direktionen för Nerikes Brandkår har på sammanträdet 2017-12-14 beslutat att föreslå kommunfullmäktige i respektive medlemskommun att anta ny taxa för tillsyn enligt LSO och LBE samt tillståndsgivning enligt LBE. Anledning till detta är att nuvarande taxa inte prisjusterats de senaste åren samt att SKL (Sverige kommuner och landsting) har tagit fram ett underlag som vägledning till framtagande av kommunala taxor inom räddningstjänstens område.

Underlaget gäller för de flesta myndighetsärenden enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) och lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Nerikes Brandkår har för avsikt att använda sig av denna taxa när det gäller tillsyn enligt LSO och LBE samt tillståndsgivning enligt LBE.

Kommunfullmäktige i respektive kommun ansvarar för att besluta om taxan.

För att kunna använda det underlag för konstruktion av taxa som SKL har tagit fram behöver handläggningskostnad per timme beräknas. Taxan kan utformas enligt tre olika modeller; Timtaxa, Fast avgift eller utifrån ärendetyper. Den nu föreslagna taxan är utformad som en timtaxa. Bilaga 1

Underlag för att beräkna handläggningkostnad  
per timme för kommunala taxor avseende  
lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och  
lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

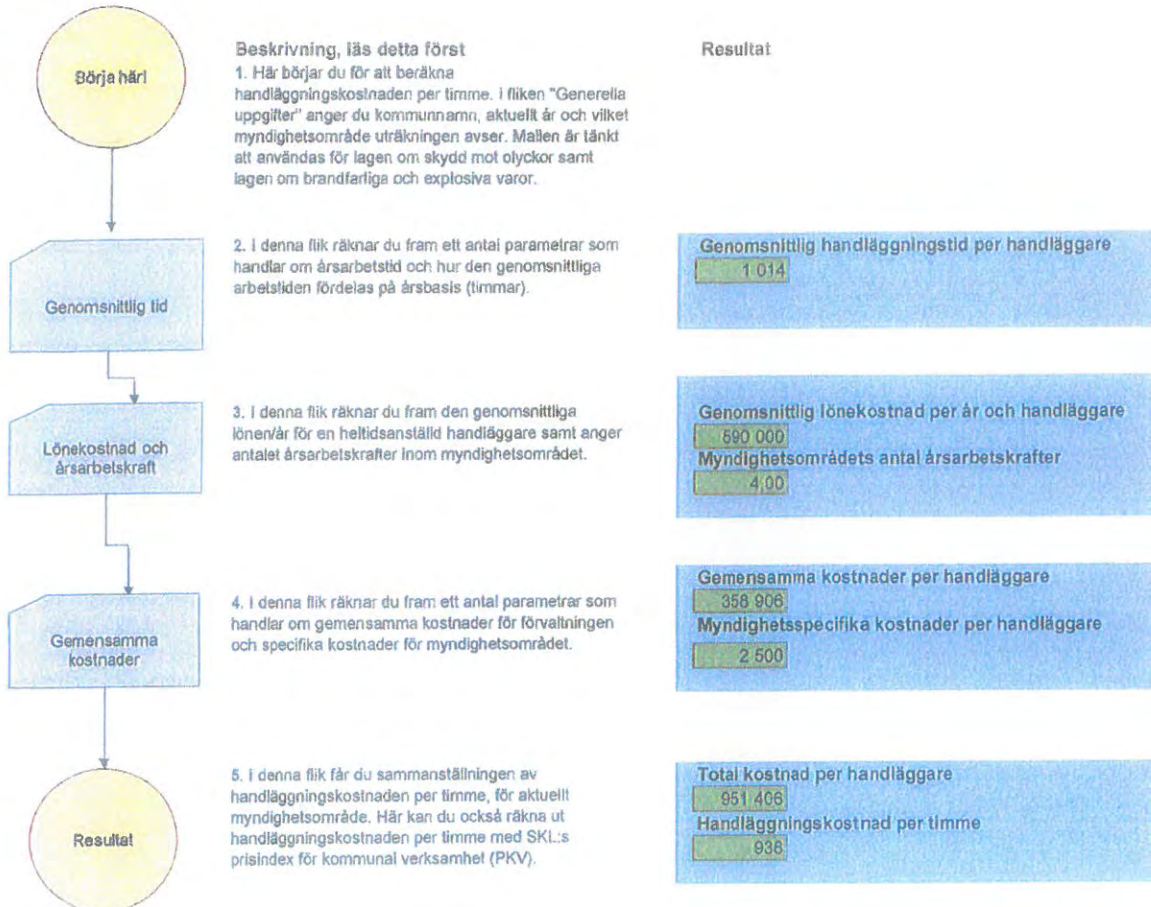
Version 1  
2017-10-25



Dnr KS 0207/2016-23

## 2. Översikt

Arbetsgång, klicka nedan





### Myndighetsområdets specifika kostnader

Specifikation av de kostnader som enbart ska belastas det aktuella myndighetsområdet och som inte finns med i ovanstående tabell Gemensamma kostnader. Hit kan t.ex. räknas andelen av nämndens totala budget som avser myndighetsområdet i fråga, eller exempelvis kostsam utrustning som bara är till för det specifika myndighetsområdet. Nedanstående är exempel.

Myndighetsområdets specifika kostnader	Belopp (kr)
Verksamhetsspecifika licenser och programvaror	10 000
Summa (kronor):	10 000

Summa myndighetsområdets specifika kostnader	10 000	Summering av myndighetsområdets specifika kostnader
Antal årsarbetskrafter inom myndighetsområdet	4,00	Från bladet "Lönekostnad och årsarbetskraft"
Myndighetsområdets specifika kostnader per handläggare	2 500	Beräkning (Myndighetsområdets specifika kostnader fördelat per handläggare)

Myndighetsområdets del av förvaltningens gemensamma kostnader	1 435 622	Beräkning (kostnad per handläggare multiplicerat med myndighetsområdets antal årsarbetskrafter)
Summa myndighetsområdets specifika kostnader	10 000	Summering av myndighetsområdets specifika kostnader
<b>Summa gemensamma och myndighetspecifika kostnader</b>	<b>1 445 622</b>	
<b>Summa (kronor per handläggare):</b>	<b>361 406</b>	

Detta är myndighetsområdets kostnader som överförs till nästa steg	→
Myndighetsområdets del av förvaltningens gemensamma kostnader per handläggare	358 906
Myndighetsområdets specifika kostnader per handläggare	2 500





Dnr ks 0207/2016-24

Kommunnamn	Ljusnarsbergs kommun
Datum	2017-10-25
Upprättad av	Ulf Smedberg
Handläggningskostnad per timme LSO	938 kr
Handläggningskostnad per timme LBE	938 kr

Tidsuppskattning										
1 Tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO)										
	Ärendetyp	Start av ärende (ej debiterbart LSO)	Förberedelse tillsynsbesök	Restid	Efterarbete tillsynsbesök	Beredning, beslut och avslut av ärende (ej debiterbart LSO)	Summa debiterbar tid	Avgift		
1	Grundavgift tillsyn LSO, timtaxa för besöket tillkommer	0,25	1,5	1	2,5	0,5	5,00	4 690 kr		
2	Grundavgift uppföljnings tillsyn LSO, timtaxa för besöket tillkommer	0	0,5	1	0,5	0,5	2,00	1 876 kr		
3	Tillsyn enskilda förhållanden LSO, timtaxa för besöket tillkommer	0	0,5	1	1	0,5	2,50	2 345 kr		

Tidsuppskattning samordnad tillsyn									
1 Tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) och tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE)									
Ärendetyp	Start av ärende (ej debiterbart LSO)	Förberedelse tillsynsbesök	Restid	Efterarbete tillsynsbesök	Beredning, beslut och avslut av ärende (ej debiterbart LSO)	Summa debiterbar tid	Avgift		
1 Grundavgift tillsyn LSO och LBE, timtaxa för besöket tillkommer	0	1,5	1	2,5	0,5	5,50	5 159 kr		
2 Grundavgift uppföljningstillsyn LSO och LBE, timtaxa för besöket tillkommer	0	0,5	1	0,5	0,5	2,50	2 345 kr		
3 Tillsyn enskilda förhållanden LSO och LBE, timtaxa för besöket tillkommer	0	0,5	1	1	0,5	3,00	2 814 kr		

## Prisindex kommunal verksamhet

### PKV

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Personalkostnad*	3,1	3,6	3,2	3,3	3,1	3,8	3,3
Övrig förbrukning**	1,1	0,7	2,1	2,3	2,6	2,6	2,6
<b>Prisindex kommunal verksamhet</b>	<b>2,4%</b>	<b>2,7%</b>	<b>2,8%</b>	<b>3,0%</b>	<b>3,0%</b>	<b>3,4%</b>	<b>3,1%</b>

\* Kvalitetsjusterad lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

\*\* 50 % lönekostnadsförändring och 50% KPIF-KS, konsumentprisindex med fast ränta och konstant skatt.

För åren 2016 och 2017 ingår lärarlönesatsningen med cirka 0,3 procentenheter per år.

För åren 2018 och 2020 (inte 2019) förväntas pensionskostnaderna att öka kraftigt med kalkylens antaganden. Det ökar PKV med cirka 0,3 och 0,4 procentenheter respektive år.

# Taxebestämmelser

för Tillsyn enligt  
Lagen om skydd mot olyckor  
och  
Lagen om brandfarliga och explosiva varor  
Samt  
Tillståndsgivning enligt  
Lagen om brandfarliga och explosiva varor

**Ljusnarsbergs Kommun**

Upprättad av Nerikes Brandkår  
Antagen av kommunfullmäktige 2018-xx-xx

# Kommunfullmäktiges sammanträde

## 2018-02-15

Ärende	
9	Delgivningar
Egna anteckningar	

**PROTOKOLL**

2018-01-03

Dnr KS 0001/2018-1

Dnr: 201-7732-2017

**Ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige**

Länsstyrelsen utser ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige från och med den 3 januari 2018 till och med den 14 oktober 2018.

**Kommun:** Ljusnarsberg**Parti:** Centerpartiet**Ny ersättare:** Kai Pakola**Avgången ersättare:** Kajsa Norling

Den som berörs av beslutet har markerats med en asterisk (\*) i följande sammanställning.

**Ljusnarsberg**

## Ledamot

Elof Eriksson  
Niklas Hermansson

## Ersättare

1. Rolf Granberg  
2. Kai Pakola \*

Bevis utfärdas för de som berörs av beslutet.

Den som vill överklaga detta beslut kan göra det skriftligen hos Valprovsnämnden.

Skrivelsen ska ha kommit in till Länsstyrelsen, Stortorget 22, 701 86 ÖREBRO inom tio dagar efter dagen för detta beslut.

Katja Sälström

Rickard Linde

Kopia till  
Ljusnarsbergs kommun  
Ny ersättare  
Parti