

Reglemente för Sydnärkes lönenämnd

Antaget av kommunfullmäktige i Kumla, Askersund Lekeberg, Laxå och Hallsberg och gäller från och med den 1 januari 2016.

Kumla, Lekeberg och Askersunds kommuner kom överens om att från och med den 1 januari 2010 inrätta en nämnd, kallad Sydnärkes lönenämnd, för samverkan inom löneområdet. Den 1 januari 2013 gick även Laxå kommun med i lönenämnden, den 1 januari 2014 gick även Hallsbergs kommun med i lönenämnden.

Från och med den 1 januari 2016 ingår även Ljusnarsbergs kommun i Sydnärkes lönenämnd.

Utöver vad kommunallagen säger om nämnder i 6 kapitlet ska detta reglemente och mellan kommunerna tecknat samarbetsavtal gälla för den gemensamma nämnden.

§ 1 Organisationstillhörighet

Kumla kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Kumla kommuns organisation.

§ 2 Verksamhetsområde

Den gemensamma nämnden fullgör de samverkande kommunernas uppgifter inom området för löne- och pensionsadministration samt ansvarar för uttag av den personalstatistik de samverkande kommunerna önskar ta del av.

Nämnden har rätt att inom sitt verksamhetsområde åta sig uppdrag från andra kommuner, kommunala förbund etc.

Nämnden har rätt att upphandla pensionsadministration.

Nämnden ska särskilt följa utvecklingen inom sitt verksamhetsområde och ta de initiativ som behövs och i det arbetet ta nödvändiga kontakter samt samarbeta med andra myndigheter, organisationer och enskilda vars verksamhet berörs. Nämnden ska inom sitt verksamhetsområde avge de yttranden och lämna de upplysningar som begärs av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, annan nämnd eller kommunalförbund i de samverkande kommunerna.

Nämnden ska delta i respektive kommuns planering, där frågor inom nämndens område berörs.

Nämnden ska ingå i respektive kommuns krisorganisation utifrån respektive kommuns behov.

§ 3 Sammansättning

Den gemensamma nämnden ska, ha fem (5) ledamöter och fem (5) ersättare som utses av respektive kommunfullmäktige enligt följande:

	<u>Ledamöter</u>	<u>Ersättare</u>
Kumla	1 st.	1 st.
Askersund	1 st.	1 st.
Lekeberg	1 st.	1 st.
Laxå	1 st.	1 st.
Hallsberg	1 st.	1 st.
Ljusnarsberg	1 st.	1 st.

Nämnden ska ha en ordförande samt en vice ordförande. Posten som ordförande ska rotera mellan kommunerna i följande ordning: Kumla, Askersund, Lekeberg, Laxå, Hallsberg och Ljusnarsberg, om inte kommunerna är överens om annat. På samma sätt ska vice ordförande rotera i ordningen: Lekeberg, Laxå, Hallsberg, Kumla, Ljusnarsberg och Askersund.

§ 4 Ersättares tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde, eller att vidare delta i ett sammanträde, tjänstgör ersättare enligt följande ordning:

I första hand personlig ersättare och i andra hand annan ersättare (enligt ordning på kommunerna under § 3).

En ledamot som inställer sig under pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om ersättare trätt in i ledamotens ställe.

Ersättare har rätt att närvara och yttra sig på sammanträde även när de inte tjänstgör.

§ 5 Anmälan av förhinder

En ledamot eller ersättare som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller del av ett sammanträde ska snarast anmäla detta till nämndens sekretariat.

§ 6 Ersättare för ordföranden

Om varken ordförande eller vice ordföranden kan delta i ett sammanträde beslutar nämnden vem av de tre andra ordinarie ledamöterna som ska fullgöra uppdraget som ordförande.

§ 7 Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

§ 8 Justering och anslag av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot. Protokollet ska redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Justering av nämndens protokoll ska anslås på Kumla kommuns anslagstavla samt kopia för kännedom på kommunernas anslagstavlor. Protokollet i sin helhet ska finnas på respektive kommuns kommunstyrelsekansli.

§ 9 Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra detta skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

§ 10 Delgivning

Handlingar som delges nämnden lämnas till ordförande eller anställd som nämnden bestämmer.

§ 11 Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

§ 12 Beredning

De ärenden som ska avgöras av den gemensamma nämnden ska beredas av kommunledningskontoret i Kumla.